

แบบตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๕. การบริหารและพัฒนาบุคลากร

(ใช้สำหรับการตรวจราชการหน่วยงานระดับ บช. หรือเทียบเท่า /บก. หรือเทียบเท่า (ยกเว้น รพ.ตร., สตม. และ บช.ปส.))

หน่วยรับการตรวจ บก.ในสังกัด บช.

เมื่อวันที่

ของ กต.ครั้งที่/๒๕๖๓

คณะผู้ตรวจราชการ

๑.

๒.

๓.

๔.

หัวหน้าหน่วยรับการตรวจ

.....

กิจกรรมที่ ๑ ดูแลความประพฤติและทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด (๓๕ คะแนน)		ผลการตรวจราชการ	ปัญหา/สาเหตุ	ความคิดเห็นของผู้ตรวจ/หมายเหตุ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ			
๑.๑ จัดแบ่งกลุ่มการปกครองบังคับบัญชาตามสายงาน ตามคำสั่ง ตร. ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค. ๒๕๓๗ หัวหน้าหน่วยมีวิธีแก้ปัญหาอย่างไร (๒๐ คะแนน)	๑.๑.๑ มีคำสั่งแบ่งกลุ่มการปกครองบังคับบัญชาตามสายงาน ลดหลั่นกันตามลำดับชั้น และเป็นปัจจุบัน (๕ คะแนน)			
	๑.๑.๒ มีกิจกรรมการปกครอง ควบคุม บังคับบัญชา ที่แสดงให้เห็นว่าผู้บังคับบัญชาดูแลทุกข์ - สุข ของผู้ใต้บังคับบัญชา และครอบครัว (๕ คะแนน) - ดูแลเยี่ยมเยียนข้าราชการตำรวจและครอบครัวอย่างสม่ำเสมอและแก้ปัญหาตามความเหมาะสม - ตรวจสอบสถานะทางการเงิน ข้าราชการตำรวจที่มีเงินเดือนเหลือต่ำกว่า ๒,๐๐๐ บาท พร้อมบัญชีรายชื่อ และมาตรการช่วยเหลือ - ตรวจสอบเกี่ยวกับการถูกฟ้องร้องหนี้สินและหาแนวทางช่วยเหลือ			

กิจกรรมที่ ๑ ดูแลความประพฤติและทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด		ผลการตรวจราชการ	ปัญหา/สาเหตุ	ความคิดเห็นของผู้ตรวจ/หมายเหตุ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ			
	<p>๑.๑.๓ หัวหน้าหน่วย ตรวจสอบและดำเนินการให้ข้าราชการ ดำรงตรวจสุขภาพประจำปีครบทุกคน (๕ คะแนน)</p> <p>๑.๑.๔ ตรวจรายงานการประชุมประจำเดือน ว่ามีการกำชับ ให้สอดส่อง ดูแล เอาใจใส่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะผู้ที่มีอาการซึมเศร้า เสี่ยงต่อการก่ออัตวินิบาตกรรม (๕ คะแนน)</p> <p>■ สุ่มตรวจสอบ</p>			
<p>๑.๒ การจัดให้มีสวัสดิการอื่นๆ เพิ่มเติมตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ เช่น โครงการอาหารกลางวันกองทุนเงินกู้ทุนการศึกษาบุตร การประกอบอาชีพเสริม สวัสดิการอื่นๆ ฯลฯ (๑๐ คะแนน)</p>	<p>ตรวจสอบว่าได้จัดทำโครงการ/กิจกรรมเป็นสวัสดิการเสริมไว้ ตามศักยภาพของหน่วยหรือไม่ (๑๐ คะแนน)</p> <p>๑ โครงการอาหารกลางวัน (๓ คะแนน)</p> <p>๒ โครงการตัดผม (๒ คะแนน)</p> <p>๓ ทุนการศึกษาบุตร (๒ คะแนน)</p> <p>๔ สวัสดิการอื่นๆ เช่น การประกอบอาชีพเสริม กองทุนเงินกู้ ฯลฯ (รายการละ ๑ คะแนน รวมแล้วไม่เกิน ๓ คะแนน)</p>			
<p>๑.๓ การควบคุม ดูแล ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคาร บ้านพักของราชการ (๕ คะแนน)</p>	<p>ควบคุม ดูแล บริเวณบ้านพักของทางราชการและบริเวณโดยรอบ (๕ คะแนน)</p> <p>- ความสะอาด (๓ คะแนน)</p> <p>- ความเป็นระเบียบเรียบร้อย (๒ คะแนน)</p> <p>■ สุ่มตรวจสอบ</p>			

กิจกรรมที่ ๒ : การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และแก้ไขปัญหาการทุจริต คอร์รัปชัน (๓๕ คะแนน)		ผลการตรวจราชการ	ปัญหา/สาเหตุ	ความคิดเห็นของผู้ตรวจ/หมายเหตุ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ			
๒.๑ จัดให้มีโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและหลักธรรมาภิบาล แก่ข้าราชการตำรวจ (๒๕ คะแนน)	๒.๑.๑ มีโครงการ/กิจกรรม พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและหลักธรรมาภิบาลแก่ข้าราชการตำรวจ (อย่างน้อย ๓ เดือน/ครั้ง) เช่น จัดอบรมพัฒนาจิตใจ โดยจัดทำแผนการจัดกิจกรรม / โครงการ โดยระบุ วัน เดือน ปี/หัวข้อกิจกรรม/สถานที่จัดกิจกรรม/ผู้เข้าร่วมกิจกรรมและผู้รับผิดชอบกิจกรรมไว้อย่างชัดเจน (๗ คะแนน)			
	๒.๑.๒ กิจกรรมจิตอาสา "เราทำความดีด้วยหัวใจ" โดยมีกิจกรรมภายในหน่วยหรือร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานอื่นๆ (๖ คะแนน)			
	๒.๑.๓ ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการตำรวจที่มีความประพฤติดีเยี่ยมตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ (โครงการตำรวจสีขาวดาวคุณธรรม) ปีละ ๑ ครั้ง (๖ คะแนน)			
	๒.๑.๔ มีโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ในการแก้ไขปัญหาการทุจริต คอร์รัปชัน (๖ คะแนน) เช่น - มีการกำชับเกี่ยวกับเรื่องการทุจริตในการประชุม - มีการรณรงค์ต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน - มีโครงการอื่นๆ เช่น ตำรวจต้นแบบ ตำรวจดีเด่น หรือมีการมอบรางวัลให้แก่ข้าราชการตำรวจที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นต้น			
	■ สุ่มตรวจสอบ			

กิจกรรมที่ ๒ : การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน		ผลการตรวจราชการ	ปัญหา/สาเหตุ	ความคิดเห็นของผู้ตรวจ/หมายเหตุ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ			
<p>๒.๒ สอดส่องดูแลและกวดขันผู้ได้บังคับบัญชาให้ประพฤติตนอยู่ในระเบียบวินัย/ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณอยู่เสมอ ตรวจสอบสมุดหรือบัญชีคุม กรณีข้าราชการตำรวจต้องหาหรือถูกฟ้องคดีอาญาหรือคดีแพ่งและการดำเนินการเร่งรัดให้รวดเร็วเป็นปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)</p>	<p>ตรวจสอบสมุดหรือบัญชีคุมข้าราชการตำรวจร้องเรียนถูกสืบสวนข้อเท็จจริงหรือสอบสวนทางวินัย หรือไม่ ดังนี้</p> <p>(๑) การตรวจสอบข้อเท็จจริงเรื่องร้องเรียน (๓ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีข้าราชการตำรวจถูกกล่าวหาเป็นหนังสือก่อนออกจากราชการ - กรณีข้าราชการตำรวจถูกกล่าวหาหลังจากออกราชการแล้ว <p>(มาตรา ๙๔ ตาม พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ว่าด้วยเรื่องของการเอาผิดข้าราชการตำรวจหลังจากออกราชการฯ)</p>			
	<p>(๒) การสืบสวนข้อเท็จจริง (๓ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ต้องเร่งรัด การสืบสวนของผู้สืบสวน หรือคณะกรรมการสืบสวนให้เสร็จสิ้น ตามระยะเวลาที่กำหนดในกฎ ก.ตร. ว่าด้วยการสืบสวนข้อเท็จจริง พ.ศ. ๒๕๕๖ (ให้แล้วเสร็จโดยเร็วที่สุด แต่ไม่เกิน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ประธานกรรมการหรือผู้สืบสวน รับทราบคำสั่งขยายได้ไม่เกิน ๖๐ วัน)หากไม่แล้วเสร็จให้ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือผู้สืบสวน เร่งรัดการสืบสวนให้เสร็จสิ้นต่อไป - ต้องเร่งรัด การสืบสวนข้อเท็จจริงเพิ่มเติม ให้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาฯ (ภายใน๓๐ วัน ขยายได้ไม่เกิน ๓๐ วัน) หากไม่แล้วเสร็จ ให้ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือผู้สืบสวน เร่งรัดการสืบสวนให้เสร็จสิ้นต่อไป 			

กิจกรรมที่ ๒ : การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และแก้ไขปัญหาการทุจริต คอร์รัปชั่น		ผลการตรวจราชการ	ปัญหา/สาเหตุ	ความคิดเห็นของผู้ตรวจ/หมายเหตุ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ			
	(๓) หัวหน้าหน่วยทุกระดับ (บข., บก., สถานีตำรวจ) (๔ คะแนน) - มีการกำชับให้ผู้ใต้บังคับบัญชาประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ - ในการประชุมประจำเดือนของหน่วย ให้นำสถิติข้าราชการตำรวจถูกร้องเรียนเรื่องทุจริตในรอบเดือนที่แล้วมารายงานในที่ประชุมทราบ - กรณีมีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เกี่ยวกับข้าราชการตำรวจทุจริต มีการตรวจสอบและดำเนินการโดยเร็วหรือไม่ - มีการแจ้งผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ให้แก่ผู้ร้องเรียนและหน่วยที่ส่งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ทราบ			
	<input checked="" type="checkbox"/> สุ่มตรวจสอบ			

กิจกรรมที่ ๓ การฝึก การอบรม และกิจกรรมการพัฒนาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ (๓๐ คะแนน)		ผลการตรวจราชการ	ปัญหา/สาเหตุ	ความคิดเห็นของผู้ตรวจ/หมายเหตุ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ			
๓.๑ การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และแนวคิดของข้าราชการตำรวจทุกระดับ โดยเฉพาะการขับเคลื่อนการปฏิบัติสู่ความเป็นสากล (๑๕ คะแนน)	ตรวจสอบว่ามีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ที่เกี่ยวกับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น อบรมภาษา กฎหมาย และความรู้ใหม่ๆ ให้กับข้าราชการตำรวจทุกระดับของหน่วย อย่างน้อยเดือนละครั้ง (๑๕ คะแนน)			
	■ สุ่มตรวจสอบ			
๓.๒ ทำการฝึกประจำสัปดาห์ อย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง ทั้งนี้ภายใน ๑ เดือน จะต้องฝึกให้ครบทุกนาย (ตามแนวทางที่ ตร. กำหนด) และตามแบบฝึกพระราชทาน (๑ คะแนน)	๓.๒.๑ ตรวจสอบ (๘ คะแนน) - คำสั่งการจัดกำลังตำรวจเข้ารับการฝึกประจำสัปดาห์/ ครูฝึก/ ผู้ควบคุมการฝึก - ผู้ขาดการฝึก/การลงโทษ/การเขียนรายงานชี้แจง/การจัดฝึกซ้ำ			
	๓.๒.๒ ตรวจสอบบันทึกการฝึกหรือสมุดคุมการฝึกการรายงานตัว การแต่งกาย ความพร้อมเพรียง มีการฝึกยุทธวิธีตำรวจอย่างจริงจัง สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติได้ (๕ คะแนน)			
	๓.๒.๓ สถานีตำรวจรายงานผลการปฏิบัติให้ บก.น./ภ.จว. ดันสังกัดทุกเดือน (๒ คะแนน)			
	■ สุ่มตรวจสอบ			

- สํารวจความคิดเห็นของข้าราชการตำรวจเกี่ยวกับภาวะผู้นำของหัวหน้าหน่วย โดยใช้แบบประเมิน

.....

.....

- ประสานสอบถามหน่วยงานที่ปฏิบัติงานร่วมกับตำรวจ ว่ามีปัญหาข้อขัดข้องหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของตำรวจหรือไม่ อย่างไร

.....

- ข้อมูลที่ตรวจพบข้อบกพร่อง และข้อเสนอแนะของผู้ตรวจ

.....

- การดำเนินการด้านอื่นๆ ที่สำคัญ / น่าสนใจ / ตร. สั่งการ (ถ้ามี)

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ/ผู้บันทึก

(.....)

ตำแหน่ง

เบอร์โทรศัพท์

วันที่แจ้งผลการตรวจ

ลงชื่อ ผู้รับผลการ

ตรวจ

(.....)

ตำแหน่ง

เบอร์โทรศัพท์

คะแนนเต็ม

๑๐๐

ผลการตรวจ

"เมื่อลงนามครบถ้วนแล้ว สำเนาให้ผู้รับการตรวจ ๑ ชุด"

หน่วยรับการตรวจที่ได้รับแจ้งผลว่ามีข้อบกพร่อง ต้องรีบดำเนินการปรับปรุง แก้ไข และรายงานผลการปรับปรุง แก้ไข ให้ ผบ .ตร./จตช. (ผ่าน จต.) ทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการตรวจฉบับนี้

(ตามระเบียบ ตร. ว่าด้วยประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๕๖ การตรวจราชการ พ.ศ.๒๕๕๗ ลง ๑๙ ก.พ. ๕๗ ข้อ ๗.๓)

คะแนนความพร้อมของหน่วยรับการตรวจ (๑๐ คะแนน)		รวมคะแนน
- ผู้รับการตรวจ (การให้ความสำคัญในการรับการตรวจ)	๔ คะแนน	
- การจัดเตรียมแฟ้มงาน/เอกสารเพื่อรอรับการตรวจ	๓ คะแนน	
- ความพร้อมของสถานที่รับการตรวจ	๓ คะแนน	