

แบบตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๕. การบริหารและพัฒนาบุคลากร

(ใช้สำหรับการตรวจราชการ บช.ทท. (เฉพาะ ส.ทท.))

หน่วยรับการตรวจ กก. บก. ในสังกัด บช.ทท.

เมื่อวันที่

ของ กต.ครั้งที่/๒๕๖๓

คณะผู้ตรวจราชการ

๑.

๒.

๓.

๔.

หัวหน้าหน่วยรับการตรวจ

.....

กิจกรรมที่ ๑ ดูแลความประพฤติและทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด (๓๐ คะแนน)		ผลการตรวจราชการ	ปัญหา/สาเหตุ	ความคิดเห็นของผู้ตรวจ/หมายเหตุ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ			
๑.๑ จัดแบ่งกลุ่มการปกครองบังคับบัญชาตามสายงาน ตามคำสั่ง ตร. ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค. ๒๕๓๗ หัวหน้าหน่วยมีวิธีแก้ปัญหาอย่างไร (๒๐ คะแนน)	๑.๑.๑ มีคำสั่งแบ่งกลุ่มการปกครองบังคับบัญชาตามสายงาน ลดหลั่นกันตามลำดับชั้น และเป็นปัจจุบัน (๕ คะแนน)			
	๑.๑.๒ มีกิจกรรมการปกครอง ควบคุม บังคับบัญชาที่แสดงให้เห็นว่าผู้บังคับบัญชาดูแลทุกข์ - สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา และครอบครัว (๕ คะแนน) - ดูแลเยี่ยมเยียนข้าราชการตำรวจและครอบครัวอย่างสม่ำเสมอและแก้ปัญหาตามความเหมาะสม - ตรวจสอบสถานะทางการเงิน ข้าราชการตำรวจที่มีเงินเดือนเหลือต่ำกว่า ๒,๐๐๐ บาท พร้อมบัญชีรายชื่อและมาตรการช่วยเหลือ - ตรวจสอบเกี่ยวกับการถูกฟ้องร้องหนี้สินและหาแนวทางช่วยเหลือ			

กิจกรรมที่ ๑ ดูแลความประพฤติและทุกข์สุขของผู้ได้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด		ผลการตรวจราชการ	ปัญหา/สาเหตุ	ความคิดเห็นของผู้ตรวจ/หมายเหตุ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ			
	<p>๑.๑.๓ หัวหน้าหน่วย ตรวจสอบและดำเนินการให้ข้าราชการตำรวจตรวจสุขภาพประจำปีครบทุกคน (๓ คะแนน)</p>			
	<p>๑.๑.๔ ตรวจสอบรายงานการประชุมประจำเดือน ว่ามีการกำกับให้สอดส่อง ดูแล เอาใจใส่ผู้ได้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะผู้ที่มีอาการซึมเศร้า เสี่ยงต่อการก่ออัตวินิบาตกรรม (๒ คะแนน)</p>			
	<p>■ สุ่มตรวจสอบ</p>			
<p>๑.๒ การจัดให้มีสวัสดิการอื่นๆ เพิ่มเติมตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ เช่น โครงการอาหารกลางวันกองทุนเงินกู้ทุนการศึกษาบุตร การประกอบอาชีพเสริม สวัสดิการอื่นๆ ฯลฯ (๑๐ คะแนน)</p>	<p>ตรวจสอบว่าได้จัดทำโครงการ/กิจกรรมเป็นสวัสดิการเสริมไว้ ตามศักยภาพของหน่วยหรือไม่ (๑๐ คะแนน)</p> <p>๑ โครงการอาหารกลางวัน (๓ คะแนน)</p> <p>๒ โครงการตัดผม (๒ คะแนน)</p> <p>๓ ทุนการศึกษาบุตร (๒ คะแนน)</p> <p>๔ สวัสดิการอื่นๆ เช่น การประกอบอาชีพเสริม กองทุนเงินกู้ ฯลฯ (รายการละ ๑ คะแนน รวมแล้วไม่เกิน ๓ คะแนน)</p>			
<p>๑.๓ การควบคุม ดูแล ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคาร บ้านพักของราชการ (๕ คะแนน)</p>	<p>ควบคุม ดูแล บริเวณบ้านพักของทางราชการและบริเวณโดยรอบ (๕ คะแนน)</p> <p>- ความสะอาด (๓ คะแนน)</p> <p>- ความเป็นระเบียบเรียบร้อย (๒ คะแนน)</p>			
	<p>■ สุ่มตรวจสอบ</p>			

กิจกรรมที่ ๒ : การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และแก้ไขปัญหาการทุจริต คอร์รัปชั่น (๓๐ คะแนน)		ผลการตรวจราชการ	ปัญหา/สาเหตุ	ความคิดเห็นของผู้ตรวจ/หมายเหตุ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ			
๒.๑ จัดให้มีโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและหลักธรรมาภิบาลแก่ข้าราชการตำรวจ (๒๕ คะแนน)	๒.๑.๑ มีโครงการ/กิจกรรม พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาลแก่ข้าราชการตำรวจ (อย่างน้อย ๓ เดือน/ครั้ง) เช่น จัดอบรมพัฒนาจิตใจ โดยจัดทำแผนการจัดกิจกรรม/โครงการ โดยระบุ วัน เดือน ปี/หัวข้อกิจกรรม/สถานที่จัดกิจกรรม/ผู้เข้าร่วมกิจกรรม และผู้รับผิดชอบกิจกรรมไว้อย่างชัดเจน (๗ คะแนน)			
	๒.๑.๒ กิจกรรมจิตอาสา "เราทำความดีด้วยหัวใจ" โดยมีกิจกรรมภายในหน่วยหรือร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานอื่นๆ (๖ คะแนน)			
	๒.๑.๓ ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการตำรวจที่มีความประพฤติดีเยี่ยมตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ (โครงการตำรวจสีขาวดาวคุณธรรม) ปีละ ๑ ครั้ง (๖ คะแนน)			
	๒.๑.๔ มีโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ในการแก้ไขปัญหาการทุจริต คอร์รัปชั่น (๖ คะแนน) เช่น - มีการกำชับเกี่ยวกับเรื่องการทุจริตในการประชุม - มีการรณรงค์ต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น - มีโครงการอื่นๆ เช่น ตำรวจต้นแบบ ตำรวจดีเด่น หรือมีการมอบรางวัลให้แก่ข้าราชการตำรวจที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นต้น			
	■ สุ่มตรวจสอบ			

กิจกรรมที่ ๒ : การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และแก้ไขปัญหาการทุจริต คอร์รัปชั่น		ผลการตรวจราชการ	ปัญหา/สาเหตุ	ความคิดเห็นของผู้ตรวจ/หมายเหตุ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ			
๒.๒ สอดส่องดูแลและกวดขันผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ประพฤติตนอยู่ในระเบียบวินัย / ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณอยู่เสมอ ตรวจสอบสมุดหรือบัญชีคุม กรณีข้าราชการตำรวจต้องหาหรือถูกฟ้องคดีอาญาหรือคดีแพ่งและการดำเนินการเร่งรัดให้รวดเร็วเป็นปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)	<p>ตรวจสอบสมุดหรือบัญชีคุมข้าราชการตำรวจร้องเรียน ถูกสืบสวนข้อเท็จจริงหรือสอบสวนทางวินัย หรือไม่ ดังนี้</p> <p>(๑) การตรวจสอบข้อเท็จจริงเรื่องร้องเรียน (๓ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีข้าราชการตำรวจถูกกล่าวหาเป็นหนังสือก่อนออกจากราชการ - กรณีข้าราชการตำรวจถูกกล่าวหาหลังจากออกจากราชการแล้ว <p>(มาตรา ๙๔ ตาม พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ ว่าด้วยเรื่องของการเอาผิดข้าราชการตำรวจหลังจากออกจากราชการฯ)</p>			
	<p>(๒) การสืบสวนข้อเท็จจริง (๓ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ต้องเร่งรัด การสืบสวนของผู้สืบสวน หรือ คณะกรรมการสืบสวนให้เสร็จสิ้น ตามระยะเวลาที่กำหนดใน กฎ ก.ตร. ว่าด้วยการสืบสวนข้อเท็จจริง พ.ศ. ๒๕๕๖ (ให้แล้วเสร็จโดยเร็วที่สุด แต่ไม่เกิน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ประธานกรรมการหรือผู้สืบสวน รับทราบคำสั่งขยายได้ ไม่เกิน ๖๐ วัน)หากไม่แล้วเสร็จให้ผู้สั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการหรือผู้สืบสวน เร่งรัดการสืบสวนให้เสร็จสิ้นต่อไป - ต้องเร่งรัด การสืบสวนข้อเท็จจริงเพิ่มเติม ให้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาฯ (ภายใน๓๐ วัน ขยายได้ไม่เกิน ๓๐ วัน) หากไม่แล้วเสร็จ ให้ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือผู้สืบสวน เร่งรัดการสืบสวนให้เสร็จสิ้นต่อไป 			

กิจกรรมที่ ๒ : การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และแก้ไขปัญหาการทุจริต คอร์รัปชั่น	ผลการตรวจราชการ	ปัญหา/สาเหตุ	ความคิดเห็นของผู้ตรวจ/หมายเหตุ
<p>(๓) หัวหน้าหน่วยทุกระดับ (บข., บก.) (๔ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการกำกับให้ผู้ใต้บังคับบัญชาประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ - ในการประชุมประจำเดือนของหน่วย ให้นำสถิติข้าราชการตำรวจถูกร้องเรียนเรื่องทุจริตในรอบเดือนที่แล้วมารายงานให้ที่ประชุมทราบ - กรณีมีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เกี่ยวกับข้าราชการตำรวจทุจริต มีการตรวจสอบและดำเนินการโดยเร็วหรือไม่ - มีการแจ้งผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ให้แก่ผู้ร้องเรียนและหน่วยที่ส่งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ทราบ 			
<p>■ สุ่มตรวจสอบ</p>			

กิจกรรมที่ ๓ การฝึก การอบรม และกิจกรรมการพัฒนาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ (๒๐ คะแนน)		ผลการตรวจราชการ	ปัญหา/สาเหตุ	ความคิดเห็นของผู้ตรวจ/หมายเหตุ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ			
๓.๑ การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และแนวคิดของข้าราชการตำรวจทุกระดับ โดยเฉพาะการขับเคลื่อนการปฏิบัติสู่ความเป็นสากล (๑๕ คะแนน)	ตรวจสอบว่ามีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ที่เกี่ยวกับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น อบรม ภาษา กฎหมาย และความรู้ใหม่ๆ ให้กับข้าราชการตำรวจทุกระดับของหน่วย อย่างน้อยเดือนละครั้ง (๑๕ คะแนน)			
	■ สุ่มตรวจสอบ			
๓.๒ ทำการฝึกประจำสัปดาห์ อย่างน้อย สัปดาห์ละครั้ง ทั้งนี้ภายใน ๑ เดือน จะต้องฝึกให้ครบทุกคน (ตามแนวทางที่ ตร. กำหนด) และตามแบบฝึกพระราชทาน (๑๕ คะแนน)	๓.๒.๑ ตรวจสอบ (๘ คะแนน) - คำสั่งการจัดกำลังตำรวจเข้ารับการฝึกประจำ สัปดาห์/ ครูฝึก/ ผู้ควบคุมการฝึก - ผู้ขาดการฝึก/การลงโทษ/การเขียนรายงานชี้แจง/การจัดฝึกซ้ำ			
	๓.๒.๒ ตรวจสอบบันทึกการฝึกหรือสมุดคุมการฝึกการ รายงานตัว การแต่งกาย ความพร้อมเพรียง มีการฝึก ยุทธวิธีตำรวจอย่างจริงจัง สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติได้ (๕ คะแนน)			
	๓.๒.๓ สถานีตำรวจรายงานผลการปฏิบัติให้ บก.น./ ภ.จว. ต้นสังกัดทุกเดือน (๒ คะแนน)			
	■ สุ่มตรวจสอบ			

- สํารวจความคิดเห็นของข้าราชการตํารวจเกี่ยวกับภาวะผู้นําของหัวหน้าหน่วย โดยใช้แบบประเมิน

.....

- ประสานสอบถามหน่วยงานที่ปฏิบัติงานร่วมกับตํารวจ ว่ามีปัญหาข้อขัดข้องหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของตํารวจหรือไม่ อย่างไร

.....

- ข้อมูลที่ตรวจพบข้อบกพร่อง และข้อเสนอแนะของผู้ตรวจ

.....

- การดําเนินการด้านอื่นๆ ที่สําคัญ / น่าสนใจ / ตร. สั่งการ (ถ้ามี)

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ/ผู้บันทึก
 (.....)

ตำแหน่ง
 เบอร์โทรศัพท์
 วันที่แจ้งผลการตรวจ

ลงชื่อ ผู้รับผลการ
 ตรวจ

(.....)
 ตำแหน่ง
 เบอร์โทรศัพท์

คะแนนเต็ม
 ๑๐๐

 ผลการตรวจ

"เมื่อลงนามครบถ้วนแล้ว สําเนาให้ผู้รับการตรวจ ๑ ชุด"

หน่วยรับการตรวจที่ได้รับแจ้งผลว่ามีข้อบกพร่อง ต้องรีบดําเนินการปรับปรุง แก้ไข และรายงานผลการปรับปรุง แก้ไข ให้ ผบ .ตร./จตช. (ผ่าน จต.) ทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการตรวจฉบับนี้

(ตามระเบียบ ตร. ว่าด้วยประมวลระเบียบการตํารวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๕๖ การตรวจราชการ พ.ศ.๒๕๕๗ ลง ๑๙ ก.พ. ๕๗ ข้อ ๗.๓)

<p>คะแนนความพร้อมของหน่วยรับการตรวจ (๑๐ คะแนน)</p> <p>- ผู้รับการตรวจ (การให้ความสำคัญในการรับการตรวจ) ๔ คะแนน</p> <p>- การจัดเตรียมทีมงาน/เอกสารเพื่อรับการตรวจ ๓ คะแนน</p> <p>- ความพร้อมของสถานที่รับการตรวจ ๓ คะแนน</p>	<p>รวมคะแนน</p>
---	------------------------