

แบบตรวจและแบบรายงานผลการตรวจราชการตามแนวทางการยกระดับการบริการประชาชนของสถานีตำรวจ

หน่วยรับการตรวจ สน./สภ. ....ในสังกัด บช. ....

เมื่อวันที่ .....

ของ กต. ....ครั้งที่ ...../๒๕๖๔

คณะผู้ตรวจราชการ

๑. ....

๒. ....

๓. ....

๔. ....

หัวหน้าหน่วยรับการตรวจ

กิจกรรมที่ ๑ บุคลิกภาพของตำรวจ		ผลการตรวจ			ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
๑.๑ บุคลิกภาพโดยรวม					
๑.๑.๑ ยิ้มแย้มแจ่มใสแสดงท่าที่เป็นมิตรต่อประชาชน	สังเกตการณ์หรือสุ่มตรวจการแสดงท่าที่เป็นมิตรของเจ้าหน้าที่ตำรวจที่ปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละสถานี - งานธุรการ, งานสอบสวน - สายตรวจ - จราจร				
๑.๑.๒ กิริยา วาจา สุภาพ อ่อนโยน ด้วยการทักทายประชาชน ก่อนโดยแสดงความเคารพกันตามแบบธรรมเนียมประเพณีไทยที่ดี เช่น ยกมือไหว้ผู้ที่อาวุโสกว่า เป็นต้น	สังเกตการณ์การปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ตำรวจที่ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้ - เจ้าหน้าที่ตำรวจทักทายหรือแสดงความเคารพประชาชนตามประเพณี - เจ้าหน้าที่ตำรวจพูดจาด้วยคำสุภาพ อ่อนโยน - เจ้าหน้าที่ตำรวจแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ				

หมายเหตุ ให้ผู้ตรวจราชการของ จต. สุ่มตรวจอย่างน้อยร้อยละ ๗๐ ของสถานีตำรวจ ที่เดินทางไปตรวจราชการ

## แนวทางการยกระดับ

กิจกรรมที่ ๑ บุคลิกภาพของตำรวจ		ผลการตรวจ			ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
๑.๑ บุคลิกภาพโดยรวม (ต่อ)					
๑.๑.๓ กระตือรือร้นในการให้บริการประชาชน	สอบถามประชาชนที่มารับบริการจากเจ้าหน้าที่ตำรวจ - มีความเต็มใจและตั้งใจในการให้บริการ - มีความรวดเร็วในการให้บริการ - ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่				
๑.๑.๔ ไม่แสดงกิริยา ท่าทางในลักษณะที่หยาบคาย ดูหมิ่น หรือเหยียดหยามประชาชน เช่น ยืนกอดอก ขณะสนทนากับประชาชน	สังเกตการณ์หรือสุ่มตรวจการแสดงออกซึ่งบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับการให้บริการประชาชน - กิริยาท่าทางและวิธีการพูดจา ในการให้บริการ - การให้เกียรติประชาชนผู้มารับบริการ				
๑.๑.๕ ข้าราชการตำรวจแต่งกายถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนดและมีความพร้อมต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ	ตรวจสอบว่ามีการดำเนินการใช้เครื่องแบบตามสีฟ้าพระราชทาน (สนว.๐๑) และตัดผมสั้น ให้เรียบร้อยตาม ว.ตร.ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๐๑(ผบ)/๒๗๗ ลง ๑ ธ.ค. ๖๐, ว.ตร.ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๐๗/๐๒ ลง ๑๔ ธ.ค. ๖๐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง หรือไม่				

## แนวทางการยกระดับ

กิจกรรมที่ ๑ บุคลิกภาพของตำรวจ		ผลการตรวจ			ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
๑.๒ ในสถานีตำรวจ					
๑.๒.๑ เน้นการบริการเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียวตามโครงการสถานีตำรวจเพื่อประชาชนโดยเคร่งครัด	<p>๑. ตรวจสอบว่าได้จัดรวมงานบริการต่างๆแก่ประชาชนไว้ในบริเวณเดียวกัน หรือบริเวณต่อเนื่องกัน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มาใช้บริการ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประจำวัน</li> <li>- เปรียบเทียบปรับ</li> <li>- ขอประกันตัว/ถอนหลักทรัพย์</li> <li>- ขออนุญาตต่างๆ</li> <li>- พิมพ์มือ/ตรวจสอบประวัติ</li> </ul> <p>โดยระบุชื่อเจ้าหน้าที่ตำรวจผู้รับผิดชอบไว้ด้วย</p> <p>๒. จัดให้มีแบบคำร้องต่างๆ พร้อมตัวอย่างการเขียนแบบคำร้องฯ ติดไว้ที่โต๊ะเขียนคำร้องเพื่อให้ประชาชนสามารถดูรูปแบบและดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว</p> <p>๓. หัวหน้าสถานีตำรวจมอบหมายให้หัวหน้างานสอบสวนควบคุมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจ ตามข้อ ๑ ตามความเหมาะสม</p> <p>๔. จัดสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับประชาชนที่มาใช้บริการ (ตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดโต๊ะ/เก้าอี้ให้ประชาชนที่มาติดต่อนั่งพัก หรือนั่งรอใช้บริการอย่างเพียงพอ (ติดป้ายบอก สำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ)</li> <li>- มีน้ำดื่มบริการ</li> <li>- มีโทรทัศน์ นิตยสาร หนังสือพิมพ์ อื่นๆ ตามความเหมาะสม</li> </ul>				

## แนวทางการยกระดับ

กิจกรรมที่ ๑ บุคลิกภาพของตำรวจ		ผลการตรวจ			ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
๑.๒ ในสถานีตำรวจ (ต่อ)					
๑.๒.๒ เจ้าหน้าที่ตำรวจบนสถานีตำรวจทุกนาย มีหน้าที่ให้การต้อนรับด้วยการทักทายตามแบบธรรมเนียมไทย อำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่มาขอรับบริการและหากมีกำลังเพียงพอให้จัดให้มีผู้ที่มีบุคลิกลักษณะมีจิตบริการทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์ในวันเวลาราชการโดยเฉพาะด้วย	๑. สังเกตการณ์จากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจ ๒. สุ่มสอบถามประชาชนที่มารับบริการจากเจ้าหน้าที่ตำรวจ				
๑.๒.๓ ต้องมีที่จอดรถเฉพาะสำหรับประชาชนที่มาติดต่อราชการ	๑. ตรวจสอบว่าได้จัดสถานที่สำหรับจอดรถไว้โดยเฉพาะสำหรับผู้มาติดต่อราชการเพียงพอหรือไม่ ได้แก่ - รถยนต์ - รถจักรยานยนต์ - รถจักรยาน - ที่จอดรถสำหรับคนพิการ ๒. มีป้ายภาษาไทย และภาษาอังกฤษระบุไว้ทุกจุด สำหรับคนพิการต้องมีป้ายสัญลักษณ์ด้วย ๓. สุ่มตรวจว่ามีกานารถของเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือรถราชการมาจอดในที่จอดรถสำหรับประชาชนหรือไม่				
๑.๒.๔ ห้องน้ำต้องสะอาดและพร้อมใช้	๑. จัดให้มีห้องน้ำแยกเป็นสัดส่วน สะอาด ถูกสุขลักษณะและเพียงพอ แยกเป็น - หญิง - ชาย - สำหรับคนพิการ ๒. สุ่มตรวจพร้อมทดสอบการใช้งาน				

## แนวทางการยกระดับ

กิจกรรมที่ ๑ บุคลิกภาพของตำรวจ		ผลการตรวจ			ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
๑.๓ นอกสถานีตำรวจ					
<p>๑.๓.๑ ประชาชนแจ้งหรือขอให้ตำรวจไปพบหรือไปช่วยเหลือในพื้นที่</p> <p>๑) พนักงานวิทยุต้องสอบถามที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้แจ้งไว้ซึ่งหากมีกรณีที่มีเหตุให้ตำรวจไปให้บริการไม่ได้ตามระยะเวลาที่รวดเร็วเหมาะสม เช่น ระบุเหตุหลายเหตุในเวลาเดียวกันให้ผู้รับแจ้งโทรกลับไปแจ้งข้อขัดข้องให้ผู้แจ้งทราบเบื้องต้นถึงข้อขัดข้องนั้น เพื่อลดความเข้าใจผิดของประชาชนว่าตำรวจไม่สนใจการบริการ</p> <p>๒) เมื่อเจ้าหน้าที่ตำรวจไปดำเนินการตามที่ประชาชนแจ้งหรือร้องขอแล้ว ให้แจ้งผลการปฏิบัติให้ศูนย์วิทยุของสถานีตำรวจทราบ</p>	<p>๑) ศูนย์วิทยุประจำ บก.น./ภ.จว./สน./สภ. ต้องมี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนที่แสดงเขตพื้นที่รับผิดชอบ เขตติดต่อ เขตตรวจ</li> <li>- ผังการแสดงเครือข่ายการสื่อสาร</li> <li>- ตรวจสอบสมุดควบคุมการบันทึก การรับแจ้งเหตุทุกเหตุ (แจ้งผ่านศูนย์วิทยุทุกศูนย์, แจ้งโดยโทรศัพท์, แจ้งเหตุที่ สภ./สน. หรือผู้ยามสายตรวจ/สายตรวจฯ ขณะปฏิบัติหน้าที่) สายตรวจผู้ระบุเหตุ ระยะเวลาในการเดินทางถึงที่เกิดเหตุ</li> <li>- ตรวจสอบสมุดควบคุมการบันทึก ระยะเวลาในการระบุเหตุเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- เขตเมือง หรือเขตเทศบาล ภายใน ๑๕ นาที</li> <li>- นอกเขตเมือง หรือนอกเขตเทศบาล ภายใน ๓๐ นาที</li> </ul> </li> <li>- หากไม่สามารถไปถึงสถานที่เกิดเหตุภายในระยะเวลาที่กำหนด ได้มีการบันทึกข้อขัดข้อง และแจ้งเหตุกลับไปยังผู้แจ้งทราบ</li> <li>- สุ่มตรวจโดยใช้เหตุการณ์สมมติและดูผลการปฏิบัติเป็นไปตามเกณฑ์หรือไม่</li> </ul> <p>๒) เจ้าหน้าที่ตำรวจผู้ระบุเหตุ จะต้องแจ้งผลการปฏิบัติให้ศูนย์วิทยุทราบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจจากสมุดควบคุมการบันทึกของพนักงานวิทยุ</li> <li>- สุ่มตรวจเหตุที่เกิด และสอบถามไปยังผู้เสียหาย/ผู้แจ้ง</li> </ul>				

## แนวทางการยกระดับ

กิจกรรมที่ ๑ บุคลิกภาพของตำรวจ		ผลการตรวจ			ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
๑.๓ นอกสถานีตำรวจ (ต่อ)					
๓) หัวหน้าสถานี, หัวหน้างานป้องกันปราบปรามและหัวหน้าสายตรวจ ต้องใช้วิทยุสื่อสารเป็นเครื่องมือในการควบคุม กำกับ ติดตาม ดูแลการปฏิบัติของตำรวจอย่างจริงจัง	๓) พนักงานวิทยุต้องบันทึกการแจ้งวิทยุของเจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงานในการปฏิบัติหน้าที่ - ตรวจสอบบันทึกสถิติการใช้งานวิทยุของเจ้าหน้าที่ตำรวจ ผู้ปฏิบัติหน้าที่, ผู้บังคับบัญชา				
๑.๓.๒ ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจไปพบประชาชนเอง โดยไม่มีการแจ้งหรือร้องขอ ซึ่งเป็นการทำงานเชิงรุกและมีความสำคัญที่สุดในการสร้างความพึงพอใจให้ประชาชนโดยกำหนดให้เจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจ จราจร และสืบสวน ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ต้องออกพบพูดคุยกับประชาชน (stop walk and talk) เพื่อสร้างความใกล้ชิด และเป็นมิตรกับประชาชน และแจ้งให้ศูนย์วิทยุทราบด้วย	เจ้าหน้าที่ตำรวจต้องพบปะประชาชนภายในพื้นที่รับผิดชอบ - สุ่มตรวจประชาชน ชุมชน จุดเสี่ยง จุดอ่อนแหลม ภายในพื้นที่ เพื่อทราบความถี่ของการพบปะประชาชนของเจ้าหน้าที่ตำรวจภายในพื้นที่ - ตรวจสอบสมุดบันทึกประจำตัวของเจ้าหน้าที่ตำรวจว่ามีการเยี่ยมเยียนประชาชน - สุ่มตรวจจากสมุดบันทึกตรวจเยี่ยมประชาชนว่ามีการตรวจเยี่ยมจริงหรือไม่				

## แนวทางการยกระดับ

กิจกรรมที่ ๒ จุดเน้นการปฏิบัติของแต่ละสายงาน		ผลการตรวจ			ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
๒.๑ งานป้องกันปราบปราม					
๒.๑.๑ เจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจขณะปฏิบัติหน้าที่ต้องพบพูดคุยกับประชาชนให้มากที่สุดโดยใช้กิริยาวาจาสุภาพ สอบถามทุกข์สุข ปัญหา และอุปสรรคต่างๆ ของประชาชนที่ได้ไปพบอย่างสนใจ กระตือรือร้น และหากประชาชนได้แจ้งปัญหา หรือข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อทางราชการก็ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจผู้นั้นดำเนินการแก้ไขหรือดำเนินการไปตามอำนาจหน้าที่อย่างเหมาะสม แล้วแจ้งผลการปฏิบัติให้ศูนย์วิทยุทราบ หรือหากไม่สามารถแก้ไขหรือดำเนินการได้โดยลำพัง ให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบเพื่อแก้ไขหรือดำเนินการให้เป็นไปตามความประสงค์ของประชาชนนั้น แล้วแจ้งกลับให้ประชาชนผู้นั้นทราบต่อไป	๑. สรุปผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงานในแต่ละผลัดว่ามีการบันทึกเหตุหรือข้อขัดข้องและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้น <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจรายงานผลการปฏิบัติรายวัน รายเดือน</li> <li>- สุ่มตรวจเหตุหรือข้อขัดข้องว่ามีการปรับปรุงหรือแก้ไข</li> </ul> ๒. สุ่มสอบถามจากประชาชนในพื้นที่				
๒.๑.๒ ขณะปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่ตำรวจต้องปรากฏกายให้ประชาชนพบเห็นให้มากที่สุด โดยเฉพาะในแหล่งชุมชนที่ประชาชนมารวมตัวกันจำนวนมาก เช่น บริเวณโรงเรียนในช่วงเช้า/เย็น ตลาดนัดต่างๆ เป็นต้น	สุ่มสอบถามประชาชนตามจุดตรวจ จุดแวะพักในแหล่งชุมชน จุดเสี่ยงหรือจุดล่อแหลม ที่แต่ละ สภ./สน. กำหนด				

## แนวทางการยกระดับ

กิจกรรมที่ ๒ จุดเน้นการปฏิบัติของแต่ละสายงาน		ผลการตรวจ			ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
๒.๑ งานป้องกันปราบปราม (ต่อ)					
๒.๑.๓ การจัดแผนและพื้นที่การตรวจแต่ละห้วงเวลาให้ปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์หากมีสถานภาพอาชญากรรมแตกต่างกัน เขตตรวจก็ควรจะถูกปรับไปตามสถานภาพอาชญากรรม เช่น ช่วงเวลากลางวันเขตตรวจอาจจะอยู่ในเขตธุรกิจ แต่เวลากลางคืนอาจปรับไปอยู่ในสถานที่ที่ประชาชนพักอาศัย หรือออกเที่ยวพักผ่อน เป็นต้น	ตรวจสอบแผนการตรวจกลางวัน/กลางคืนว่า สอดคล้องกับสถานภาพอาชญากรรม - ตรวจสอบความถูกต้องว่าแผนการตรวจ สอดคล้องกับสถานภาพอาชญากรรมกลางวัน/กลางคืน - เมื่อมีการปรับแผนการตรวจแล้ว สถิติคดีลดลง				
๒.๑.๔ ตั้งกลุ่มไลน์โดยแบ่งเป็นกลุ่มตามท้องถื่น/ชุมชน อย่างน้อยสถานีละ ๒ กลุ่ม โดยมอบให้ตำรวจที่ประชาชนไว้วางใจเป็นแกนนำ (contact point) ในการตั้งกลุ่มไลน์แล้วเชิญชวนประชาชนในชุมชนที่เป็นแนวร่วมของตนเข้าเป็นสมาชิกในการแจ้งข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการรักษาความสงบเรียบร้อย หรือโดยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอื่น	ตรวจสอบมีกลุ่มไลน์ ดังนี้ - งานป้องกันปราบปราม, ท้องถื่นและชุมชน, กลุ่มเสี่ยงเหตุอาชญากรรม - มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารอย่างสม่ำเสมอ				
๒.๑.๕ ประสิทธิภาพการสั่งการของศูนย์รับแจ้งเหตุ๑๙๑ และการใช้เทคโนโลยีในการควบคุมสั่งการ	ตรวจสอบการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเมื่อรับแจ้งเหตุแล้วมีผลการดำเนินการอย่างไร และมีการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสนับสนุน เช่น การใช้แอปพลิเคชัน Police I Lert U				



## แนวทางการยกระดับ

กิจกรรมที่ ๒ จุดเน้นการปฏิบัติของแต่ละสายงาน		ผลการตรวจ			ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
<b>๒.๑ งานป้องกันปราบปราม (ต่อ)</b>					
๒.๑.๖ การประเมินผลการควบคุมคดีอาชญากรรมที่เกิดจากสถิติคดีอาญา ๔ กลุ่ม โดยมีการวิเคราะห์เฉพาะสถิติคดีอาญาที่สามารถควบคุมอาชญากรรมที่เกิดได้ (Street crime) เช่น ทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกายลักทรัพย์ ชิงทรัพย์ ฆังทรัพย์ ปล้นทรัพย์ตามท้องถนนหรือที่สาธารณะ	แนวคิดริเริ่มของหัวหน้าสถานี และหัวหน้างานป้องกันปราบปรามในการใช้สถิติคดีอาญา ๔ กลุ่ม เป็นฐานข้อมูล เพื่อกำหนดอัตราการเกิดคดีที่สามารถควบคุมและป้องกันได้ตามสภาพความเป็นจริง โดยเฉพาะคดีกลุ่มที่ ๑ (ทำร้ายร่างกาย ทะเลาะวิวาท) กลุ่มที่ ๒ (ลักทรัพย์ ชิงทรัพย์ ฆังทรัพย์ ปล้นทรัพย์) บนทางสาธารณะ ที่สาธารณสถานอื่น ๆที่สามารถควบคุมได้ด้วยการจัดสายตรวจป้องกันเหตุ				
๒.๑.๗ การมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันปราบปราม	ตรวจสอบการดำเนินการของชุดมวลชนสัมพันธ์ การทำบันทึกข้อตกลงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ และการสร้างเครือข่ายป้องกันอาชญากรรม ตลอดจนการทำกิจกรรมร่วมกับ กต.ตร.สน./สภ. ว่ามีการดำเนินการหรือไม่อย่างไร				
<b>๒.๒ งานสืบสวน</b>					
๒.๒.๑ ปฏิบัติเช่นเดียวกับข้อ ๑ ของงานป้องกันปราบปรามแต่เน้นไปในสถานที่ที่ตำรวจสายตรวจไปไม่ถึง หรือมีคดีเกิดขึ้นบ่อยครั้ง เพื่อให้ประชาชนได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงมากที่สุด	๑. สรุปผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจฝ่ายสืบสวนในแต่ละผลัดว่ามีการบันทึกเหตุหรือข้อขัดข้องและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้น <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจรายงานผลการปฏิบัติรายวัน รายเดือน</li> <li>- สุ่มตรวจเหตุหรือข้อขัดข้องว่ามีการปรับปรุงหรือแก้ไข</li> <li>- จัดทำข้อมูลจุดที่สายตรวจไปไม่ถึงหรือมีคดีเกิดขึ้นบ่อยครั้ง</li> </ul> ๒. สุ่มสอบถามจากประชาชนในพื้นที่				
๒.๒.๒ ตั้งกลุ่มไลน์เช่นเดียวกับข้อ ๔ ของงานป้องกันปราบปราม อย่างน้อย ๑ กลุ่มต่อสถานี	ตรวจสอบมีกลุ่มไลน์ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสืบสวน, ท้องถิ่นและชุมชน, กลุ่มเสี่ยงเหตุอาชญากรรม</li> <li>- มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารอย่างสม่ำเสมอ</li> </ul>				

## แนวทางการยกระดับ

กิจกรรมที่ ๒ จุดเน้นการปฏิบัติของแต่ละสายงาน		ผลการตรวจ			ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
<b>๒.๓ งานจรรยา</b>					
๒.๓.๑ เน้นงานบริการช่วยเหลือประชาชน และอำนวยความสะดวกการจรรยาเป็นสำคัญ	ตรวจสอบแผนการจัดการจรรยา - ตรวจสอบว่ามีแผนการจัดการจรรยาให้เหมาะสมกับช่วงเวลา มีการจัดจุดบริการ มีจุดอำนวยความสะดวกด้านจรรยา - ตรวจสอบมีการปฏิบัติตามแผนการจัดการจรรยา - สุ่มตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนเผชิญเหตุ แผนเทศกาล และแผนอื่น ๆ ตามสภาพสถานการณ์ของพื้นที่				
๒.๓.๒ ปฏิบัติเช่นเดียวกับข้อ ๑ ของงานป้องกันปราบปราม โดยขณะปฏิบัติหน้าที่ให้พบประชาชนตามความเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ด้านจรรยา	๑. สรุปผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจสายงานจรรยาในแต่ละผลัดว่ามี การบันทึกเหตุหรือข้อขัดข้องและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้น - ตรวจรายงานผลการปฏิบัติรายงาน รายเดือน - สุ่มตรวจเหตุหรือข้อขัดข้องว่ามีปรับปรุงหรือแก้ไข ๒. สุ่มสอบถามจากประชาชนในพื้นที่				
๒.๓.๓ การบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับจรรยา ให้พยายามหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดปัญหาสภาพการจรรยา ติดขัด หรือประชาชนมีความเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุจรรยาจากการปฏิบัติหน้าที่หรือในลักษณะที่อาจทำให้ประชาชนเข้าใจผิดว่าตำรวจบังคับใช้กฎหมายเพื่อหวังผลตอบแทนจากเงินรางวัล เป็นต้น	ตรวจสอบแผนการตั้งจุดตรวจ มีการออกคำสั่งฯ และปฏิบัติถูกต้องเป็นไปตามแนวทางที่ ตร. ได้กำหนดไว้หรือไม่ - มีนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรควบคุม - มีป้าย และอุปกรณ์ ที่จำเป็นในการตั้งจุดตรวจ ถูกต้องครบถ้วน - สถานที่เหมาะสมไม่เป็นจุดเสี่ยงที่อาจเกิดอันตราย - ในพื้นที่รับผิดชอบติดต่อกัน มีการตั้งจุดตรวจ ซ้ำซ้อนกัน จนทำให้เกิดปัญหาจรรยาหรือสร้างความเดือดร้อนให้ประชาชน - ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนในการตั้งจุดตรวจ จากหนังสือร้องเรียน และสื่อต่าง ๆ เช่น หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ เฟสบุ๊ก เว็บไซต์ ฯลฯ - สุ่มสอบถามจากประชาชนในพื้นที่				

## แนวทางการยกระดับ

กิจกรรมที่ ๒ จุดเน้นการปฏิบัติของแต่ละสายงาน		ผลการตรวจ			ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
หัวข้อการตรวจ	แนวทางการตรวจของชุดตรวจ	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
๒.๔ งานสอบสวน					
๒.๔.๑ หัวหน้าสถานีต้องจัดพนักงานสอบสวนเวรให้เพียงพอ สำหรับสถานีที่มีปริมาณงานมากให้มีพนักงานสอบสวนเสริมในวันเวลาราชการ เพื่อให้การบริการประชาชนเป็นไปด้วยความรวดเร็ว	ตรวจสอบความเหมาะสมในการจัดพนักงานสอบสวนให้สอดคล้องกับสถิติคดีภายในพื้นที่ - ตรวจสอบการจัดเวรพนักงานสอบสวนว่าจำนวนพนักงานสอบสวนเหมาะสมกับปริมาณคดีที่เกิดขึ้น ระยะเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ - ตรวจสอบปริมาณงานสอบสวนของพนักงานสอบสวนแต่ละคนว่ามีปริมาณงานแตกต่างกันมากน้อยเพียงใด				
๒.๔.๒ ใช้งานนิติวิทยาศาสตร์ในการสืบสวนสอบสวน	สุ่มตรวจสอบคดีที่ต้องใช้ผลความเห็นทางนิติวิทยาศาสตร์ และนำผลความเห็นมาใช้ประกอบสำนวนสอบสวน				
๒.๔.๓ เมื่อมีคดีสำคัญหรือคดีที่มีความซับซ้อนหรือต้องสอบปากคำบุคคลจำนวนมาก เป็นหน้าที่ของหัวหน้าสถานีในการเข้าบริหารโดยทันที และต้องระดมสรรพกำลังของทุกสายงานมาช่วยดำเนินการ เพื่อให้การสอบสวนของพนักงานสอบสวนเจ้าของคดีเป็นไปด้วยความรวดเร็วและเรียบร้อย	สุ่มตรวจสอบเหตุหรือคดีสำคัญหรือคดีที่มีความซับซ้อนว่ามีการจัดทำคำสั่งบูรณาการกำลัง และผลการบูรณาการเป็นไปตามคำสั่ง				

## แนวทางการยกระดับ

กิจกรรมที่ ๒ จุดเน้นการปฏิบัติของแต่ละสายงาน		ผลการตรวจ			ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	
๒.๔ งานสอบสวน (ต่อ)					
๒.๔.๔ หลังจากที่มีประชาชนมาแจ้งความร้องทุกข์หรือมาติดต่อราชการบนสถานี หัวหน้างานสอบสวน สุ่มโทรสอบถามความพึงพอใจ หรือปัญหาข้อขัดข้องด้วยตัวเองเป็นประจำ	ตรวจสอบคดีที่มีการติดตามแจ้งผลความคืบหน้าที่ของคดีให้ผู้เสียหายทราบเป็นระยะ และผลการดำเนินทางคดี ประชาชนและผู้เสียหายพึงพอใจ - ตรวจสอบว่ามีระบบการบันทึกติดตามผลการแจ้งความคืบหน้าทางคดีให้ผู้เสียหายทราบเป็นระยะ - สุ่มตรวจสอบจากประชาชนผู้เสียหายในคดีว่าเจ้าหน้าที่มีการแจ้งความคืบหน้าทางคดี				
๒.๔.๕ หัวหน้าสถานี หัวหน้างานสอบสวน และพนักงานสอบสวน ประสานการปฏิบัติราชการ กับพนักงานอัยการอย่างใกล้ชิด	ตรวจสอบว่ามีการจัดกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างเจ้าหน้าที่ตำรวจกับอัยการ				
๒.๔.๖ พนักงานสอบสวนได้แจ้งความคืบหน้าและผลการสอบสวนให้ผู้เสียหายทราบ และสรุปสำนวนส่งพนักงานอัยการ ตามกฎหมาย และระเบียบที่ ตร. กำหนด	ตรวจสอบการแจ้งผลความคืบหน้าการสอบสวนคดีอาญาว่ามีการดำเนินการตามคำสั่ง ตร. ที่ ๔๑๙/๒๕๕๖ ลง ๑ ก.ค. ๕๖ หรือไม่				

แนวทางการยกระดับ

- สํารวจความคิดเห็นของข้าราชการตํารวจเกี่ยวกับภาวะผู้นำของหัวหน้าหน่วย โดยใช้แบบประเมิน

.....  
.....

- ประสานสอบถามหน่วยงานที่ปฏิบัติงานร่วมกับตํารวจ ว่ามีปัญหาข้อขัดข้องหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของตํารวจหรือไม่ อย่างไร

.....  
.....

- ข้อมูลที่ตรวจพบข้อบกพร่อง และข้อเสนอแนะของผู้ตรวจ

.....  
.....

- การดำเนินการด้านอื่นๆ ที่สำคัญ / น่าสนใจ / ตร. สั่งการ (ถ้ามี)

.....  
.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ/ผู้บันทึก  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
เบอร์โทรศัพท์ .....  
วันที่แจ้งผลการตรวจ .....

ลงชื่อ ..... ผู้รับผลการตรวจ  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
เบอร์โทรศัพท์ .....  
วันที่รับแจ้งผลการตรวจ .....

"เมื่อลงนามครบถ้วนแล้ว สํานาให้ผู้รับการตรวจ ๑ ชุด"

หน่วยรับการตรวจที่ได้รับแจ้งว่ามีข้อบกพร่อง ต้องรีบดำเนินการปรับปรุง แก้ไข และรายงานผลการปรับปรุง แก้ไข ให้ ผบ.ตร./จตช. (ผ่าน จต.) ทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการตรวจฉบับนี้

ตามระเบียบ ตร. ว่าด้วยประมวลระเบียบการตํารวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๕๖ การตรวจราชการ พ.ศ.๒๕๕๗ ลง ๑๙ ก.พ. ๕๗ ข้อ ๗.๓