

แบบตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(ใช้สำหรับการตรวจราชการหน่วยงานระดับ สน./สภ.)

หน่วยรับการตรวจ สน./สภ.....ในสังกัด บก./ภ.จว.....บช.ภ.....

เมื่อวันที่.....

ของ กต.ครั้งที่/๒๕๖๕

ข้อมูลพื้นฐาน : สถานบริการ.....แห่ง, แหล่งอบายมุข..... แห่ง, โรงเรียน.....แห่ง, โรงเรียนตำรวจ..... แห่ง, ธนาคาร.....แห่ง, ร้านทอง..... แห่ง, ร้านสะดวกซื้อ..... แห่ง, ปั้มน้ำมัน.....แห่ง

การจัดสายตรวจ : สายตรวจเขต.....สาย,สายตรวจตำบล.....แห่ง, ตู้ยาม/ที่พักสายตรวจ.....แห่ง รวมกำลังพลสายตรวจ.....นาย

กล้อง CCTV : จำนวน.....กล้อง (เอกชน.....กล้อง,ทางราชการและท้องถิ่น.....กล้อง), Police ilet u มี ไม่มี, กลุ่ม line (งาน ป.....กลุ่ม, งาน สส.....กลุ่ม)

การนำเทคโนโลยีมาใช้งาน ป. และ สส. :

คณะผู้ตรวจราชการ

๑. ๒.

๓. ๔.

หัวหน้าหน่วยรับการตรวจ.....

ผู้รับการตรวจ หน.งาน ป.

หน.งาน สส.....

เป้าหมาย : เพื่อป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน สถานที่สำคัญ และสืบสวนจับกุมผู้ต้องหา		ค่าคะแนนที่ได้	ผลการตรวจ/ปัญหาอุปสรรค
กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงพัฒนาระบบสายตรวจให้เหมาะสมกับสถานภาพอาชญากรรมและสถานการณ์ในพื้นที่รวมทั้งการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ (๔๗ คะแนน)			
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ		
๑.๑ อบรมชี้แจงเพื่อเสริมสร้างทักษะเจ้าหน้าที่สายตรวจและตรวจสอบความพร้อมของสายตรวจเกี่ยวกับการแต่งกาย อาวุธ เครื่องมือ เครื่องใช้ และยานพาหนะก่อนการออกปฏิบัติหน้าที่ทุกผลัด(ตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๕) (๘ คะแนน)	๑.๑.๑ ตรวจสอบการอบรมปล่อยแถวสายตรวจทุกผลัด ตามหนังสือ รอง อ.ตร.(ป.ป.) ที่ ๐๖๐๑.(ป.ป.)/๓๘๔ ลง ๙ ก.ค.๕๐ - ผู้อบรมปล่อยแถวสายตรวจ ได้แก่ รอง สวป.ทำหน้าที่หัวหน้าสายตรวจ ทุกผลัด, สวป. และรอง ผกก.ป. จำนวน ๕ ครั้ง/สัปดาห์/ราย, หน.สน./สภ. จำนวน ๒ ครั้ง/สัปดาห์ (๒ คะแนน) - หน.สายตรวจตรวจอุปกรณ์บังคับ ได้แก่ อาวุธปืนพร้อมกระสุนสำรอง อย่างน้อย ๑๐ นัด, วิทยุสื่อสารพร้อม หูฟัง, ไฟฉาย, เสื้อกันฝน, หมวกนิรภัย พร้อมกล้องติดหมวก, เสื้อสะท้อนแสง, เสื้อเกราะกันกระสุน, สมุดพก, โทรศัพท์มือถือที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Android หรือ IOS พร้อมแบตเตอรี่สำรอง บันทึกผลการอบรมปล่อยแถวโดยใช้ Police ๔.๐ (๒ คะแนน) - ผู้อบรมปล่อยแถว มีการบันทึกการอบรมฯ ในระบบ Police ๔.๐ ด้วยตนเอง (๑ คะแนน) - หน.สายตรวจ ลงทะเบียนเข้าเวร ก่อนถึงเวลาปฏิบัติหน้าที่ อย่างน้อย ๓๐ นาที (๐.๕ คะแนน) - สายตรวจ ทุกนายลงทะเบียนเข้าเวรก่อนถึงเวลาปฏิบัติหน้าที่ อย่างน้อย ๑๕ นาที (๐.๕ คะแนน)		

กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงพัฒนาระบบสายตรวจให้เหมาะสมกับสภาพอาชญากรรมและสถานการณ์ในพื้นที่รวมทั้งการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่		ค่าคะแนนที่ได้	ผลการตรวจ/ปัญหาอุปสรรค	
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ			
	๑.๑.๒ การจัดทำแผนการตรวจ <ul style="list-style-type: none"> - แผนการตรวจตามแบบ (ป.๔,ตย.๒) ในระบบ Police ๔.๐ ทุก ๗ วัน (๒ คะแนน) - สุ่มตรวจแผนการตรวจ - สายตรวจรถยนต์ - สายตรวจรถจักรยานยนต์ - สายตรวจเดินเท้า (ถ้ามี) - สายตรวจตำบล (ถ้ามี) 			
๑.๒. รวบรวมผลการปฏิบัติของสายตรวจ เสนอ สวป. รอง ผกก.ป. และ หน.สน./สภ. ตรวจสอบทุกวัน นำใส่แฟ้มเพื่อรอรับการตรวจของ จต. (ตามแนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๕) (๙ คะแนน)	๑.๒.๑ ตรวจสอบการปฏิบัติรายวัน (แยกรายผลัด) , รายสัปดาห์ และรายเดือนได้เป็นรายบุคคล สามารถตรวจสอบได้ <ul style="list-style-type: none"> - หน.สายตรวจ สรุปผลการตรวจตามแบบ อ.๗,อ.๘ หรือ อ.๙ ในระบบ Police ๔.๐ (๒ คะแนน) - หน.สายตรวจผลัด ๐๐.๐๑-๐๘.๐๐ น รวบรวมผลการปฏิบัติของสายตรวจ เสนอ สวป.,รอง ผกก.ป. ก่อนเวลา ๐๙.๐๐ น.ทุกวันตามความเหมาะสม (๒ คะแนน) - สุ่มตรวจในระบบได้ 			
	๑.๒.๒ ตรวจสอบจากรายงานผลการปฏิบัติของสายตรวจในระบบ Police ๔.๐ ว่าตรวจเยี่ยมประชาชน/ผู้เสียหาย จำนวน ๒ บ้าน/สาย/ผลัด หรือไม่ (๑ คะแนน)			
	๑.๒.๓ กำหนดหน้าที่ของสายตรวจ ขณะออกตรวจให้ดำเนินการตรวจค้นบุคคล ยานพาหนะต้องสงสัย พร้อมบันทึกข้อมูลบุคคลหรือยานพาหนะที่อาจเกี่ยวข้องกับอาชญากรรม จำนวน ๑ คน ต่อ ๑ ผลัด ต่อ ๑ สาย (๒ คะแนน) <ul style="list-style-type: none"> - สุ่มตรวจ จากข้อมูลและระบบ Police ๔.๐ ตรงกัน 			
	๑.๒.๔ ตรวจสอบการรายงานผลการปฏิบัติของสายตรวจทุกสาย ทุกผลัด ในระบบ Police ๔.๐ (๒ คะแนน)			
๑.๓ หัวหน้าสายตรวจ และเจ้าหน้าที่สายตรวจรับแจ้งเหตุ/ระงับ/จับกุม/รายงานผลขณะออกตรวจและหลังตรวจสอบ แล้วรายงานให้หัวหน้าสายตรวจบันทึกข้อมูลอาชญากรรมในระบบ Police ๔.๐ ครบถ้วน ถูกต้อง (๕ คะแนน)	ตรวจสอบข้อมูลการบันทึกอาชญากรรมในระบบ Police ๔.๐ (ป.๑๓) ทุกผลัด โดยหัวหน้าสายตรวจผลัดเก่าก่อนออกเวร (๕ คะแนน) <ul style="list-style-type: none"> - หัวหน้าสายตรวจผลัดใหม่รับทราบข้อมูลอาชญากรรมจากผลัดเก่า 			

กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงพัฒนาระบบสายตรวจให้เหมาะสมกับสถานภาพอาชญากรรมและสถานการณ์ในพื้นที่รวมทั้งการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่		ค่าคะแนนที่ได้	ผลการตรวจ/ปัญหาอุปสรรค
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ		
๑.๔ กำหนดให้ รอง สว.ขึ้นไป ต้องร่วมประชุมวิเคราะห์ สถานภาพอาชญากรรมและวางแผนการตรวจ สัปดาห์ละ ๑ ครั้งโดยเพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป (๕ คะแนน)	นำข้อมูลจากระบบมาประชุมวิเคราะห์ โดยตรวจสอบรายงานการประชุมของ สน./สภ. - จัดทำแบบวิเคราะห์อาชญากรรมแบบ ป.๑-๑ ถึง ป.๑-๗ ทุกเดือน/รอบปีงบประมาณ (๓ คะแนน) - ข้อมูลครบถ้วน ถูกต้องหรือไม่ (๒ คะแนน)		
๑.๕ กำหนดองค์ประกอบบังคับหัวข้อหลักระบบฐานข้อมูลและห้องปฏิบัติการสายตรวจ (๑๐ คะแนน)	๑.๕.๑ ศูนย์วิทยุ สน./สภ. ประกอบด้วย - วิทยุ (๐.๕ คะแนน) - วิทยุสำรอง (๐.๕ คะแนน) - แผนผังการติดต่อสื่อสาร (๐.๕ คะแนน) - โทรศัพท์ปกติ (๐.๕ คะแนน) - โทรศัพท์มือถือ, ระบบคอมพิวเตอร์ที่รองรับระบบ Police ๔.๐ และ Police I Lert U (๐.๕ คะแนน) - บันทึกการแจ้งวิทยุของเจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงาน (แบบ ป. ๑๒) (๐.๕ คะแนน) - การจัดเวรพนักงานวิทยุเหมาะสม (๐.๕ คะแนน)		
	๑.๕.๒ กำหนดองค์ประกอบแนะนำเพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการสายตรวจไปสู่ CCOC - หน้าจอโทรทัศน์แสดงการเชื่อมโยงระบบกล้อง CCTV ในพื้นที่มาตรวจสอบ ณ CCOC (๑ คะแนน) - หน้าจอแสดงพิกัด (Location) ของเจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจหรือเจ้าหน้าที่อื่นที่ปฏิบัติอยู่ในพื้นที่ โดยเชื่อมจากระบบ Police ๔.๐ (๑ คะแนน) - การปรับปรุงห้องปฏิบัติการสายตรวจในรูปแบบของ CCOC ที่พนักงานวิทยุ เจ้าหน้าที่สายตรวจ กล้องวงจรปิด หรือ ผู้บังคับบัญชาสั่งการพร้อมการปฏิบัติไปพร้อมกับหน้าจอ (๑.๕ คะแนน)		
	๑.๕.๓ ตรวจสอบว่า ผู้บังคับบัญชาได้ตรวจสอบการปฏิบัติของพนักงานวิทยุ (บันทึก ครบถ้วน หรือไม่) ตามที่กำหนดหรือไม่ - หน.สายตรวจทุกผลัด (๑ คะแนน) - รอง ผกก.ป. และ สวป. อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๗ ครั้ง (๑ คะแนน) - หน.สน./สภ. อย่างน้อย สัปดาห์ละ ๓ ครั้ง (๑ คะแนน)		

กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงพัฒนาระบบสายตรวจให้เหมาะสมกับสภาพอาชญากรรมและสถานการณ์ในพื้นที่รวมทั้งการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่		ค่าคะแนนที่ได้	ผลการตรวจ/ปัญหาอุปสรรค
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ		
๑.๖ กำหนดองค์ประกอบบังคับของระบบฐานข้อมูลและห้องปฏิบัติการสายตรวจ (๗ คะแนน)	<p>ตรวจระบบฐานข้อมูลและห้องปฏิบัติการสายตรวจประกอบด้วย ๑๓ องค์ประกอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนผังแสดงเปรียบเทียบสถิติคดีอาญา ๔ กลุ่มรายเดือน (ปีงบประมาณที่ผ่านมาถึงปีงบประมาณปัจจุบัน) (๑ คะแนน) - นาฬิกาอาชญากรรม (เดือนปัจจุบันกับเดือนที่ผ่านมา) ทำประกอบกับแผนที่อาชญากรรม/แบ่งเขตตรวจ ตามคดีที่เกิดขึ้นจริง (๐.๕ คะแนน) (สีนาฬิกา เลขเวลาในนาฬิกา/กล้อง) - กำหนดเขตตรวจในนาฬิกา /วิธีการปิกหมุดถูกต้องหรือไม่ (๐.๕ คะแนน) - แผนที่แสดงการแบ่งเขตตรวจ (๐.๕ คะแนน) - ระบบฐานข้อมูลท้องถิ่น,ข่าวสารที่เกี่ยวข้องอาชญากรรม บุคคล และสถานที่เกี่ยวข้องกับอาชญากรรม (๐.๕ คะแนน) - รายงานการวิเคราะห์อาชญากรรม(ทุกสัปดาห์) ตามแบบที่กำหนดไว้ในระบบ Police ๔.๐ (๐.๕ คะแนน) - รายงานผลการปฏิบัติสายตรวจ ทุกสาย/ทุกผลัด (ทุกวัน) ตามแบบที่กำหนดไว้ในระบบ Police ๔.๐ (๐.๕ คะแนน) - รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการเชิงรุกที่สำคัญ แยกตามมาตรการ แบบที่กำหนดไว้ในระบบ Police ๔.๐ (๐.๕ คะแนน) - รายงานข้อมูลอาชญากรรม ทุกผลัด (ทุกวัน) แบบที่กำหนดไว้ในระบบ Police ๔.๐ (๐.๕ คะแนน) - รายงานแผนผังกล้อง (CCTV Map) พร้อมคำสั่งมอบหมายความรับผิดชอบแบ่งเขตพื้นที่ ตรวจสอบทุก ๒ เดือน (๐.๕ คะแนน) - แผนผังแสดงจุดตรวจบังคับ และจุดตรวจอื่น (แยกประเภทชัดเจน) (๐.๕ คะแนน) - สรุปรายละเอียดคดีแต่ละประเภท(รายเดือน)ในระบบ Police ๔.๐, หรือแบบ ป.๓ ครบถ้วนตามข้อเท็จจริง (๐.๕ คะแนน) - รวบรวมกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง (ตร.) คู่มือและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับงานป้องกันปราบปราม แยกเป็นรายปี (อย่างน้อย ๓ ปี) (๐.๕ คะแนน) 		
๑.๗ ห้องควบคุม (๓ คะแนน)	<p>ตรวจห้องควบคุม ผู้ตรวจต้องเข้าไปในห้องควบคุม</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน.สายตรวจ (๒-๐) ทุกผลัด (๑ คะแนน) - หน.งาน ป. (รอง ผกก.ป. หรือ สวป. หรือ รอง สวป.) ตรวจอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๗ ครั้ง (๑ คะแนน) - หน.สน./สภ. ตรวจอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๓ ครั้ง (๑ คะแนน) 		

กิจกรรมที่ ๒ หลักเกณฑ์การตรวจท้องที่ (๑๕ คะแนน)		ค่าคะแนนที่ได้	ผลการตรวจ/ปัญหาอุปสรรค
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ		
๒.๑ กำหนดให้ตู้แดง คือจุดตรวจบังคับ และใช้รูปแบบของ QR Code แทนสมุดตรวจ (๑๐ คะแนน)	๒.๑.๑ ตรวจรายละเอียดยก - จุดตรวจบังคับ แบบ อ.๑, อ.๒ และ อ.๓ ไม่ควรถ่ำกว่า ๑๐ จุด ในแต่ละเขตตรวจ (๑ คะแนน) - จุดตรวจอื่นดำเนินการตามจุดตรวจบังคับโดยอนุโลม โดยให้สรุปผลการตรวจตามแบบ อ.๗, อ.๘ และ อ.๙ (๒ คะแนน)		
	๒.๑.๒ เจ้าหน้าที่สายตรวจ ขณะออกตรวจให้มีการ ตรวจสัมพันธกับผู้บังคับบัญชาหัวหน้าสายตรวจ หรือสายตรวจอื่นตามแผนและตามความเหมาะสม (๑ คะแนน)		
	๒.๑.๓ เจ้าหน้าที่สายตรวจ ขณะออกตรวจ ต้องตรวจจุดตรวจบังคับในเขตรับผิดชอบทุกจุด อย่างน้อย ๒ ครั้ง (ตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ โดย บช.ภ. เป็นผู้กำหนด) (๑ คะแนน)		
	๒.๑.๔ หัวหน้าสายตรวจ ขณะออกตรวจต้องตรวจจุดบังคับทุกเขตตรวจ และในแต่ละเขตตรวจให้ตรวจอย่างน้อย ๑ ใน ๔ ของจำนวนจุดตรวจบังคับที่มีอยู่ (๑ คะแนน)		
	๒.๑.๕ สวป. หรือ รอง ผกก.ป. ต้องตรวจสอบความถูกต้องผลการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจในระบบ Police ๔.๐ ทุกวัน (๑ คะแนน)		
	๒.๑.๖ สวป. รอง ผกก.ป. และ หน.สน./สภ. ในการสุ่มตรวจจุดบังคับ (ครอบคลุมทุกเขตตรวจ) ครั้งละ ๗ จุด ในเวลา ๑ ชม. ๓๐ นาที - สวป. ตรวจ ๓ ครั้ง/สัปดาห์/ราย (๑ คะแนน) - รอง ผกก.ป. ตรวจ ๒ ครั้ง/สัปดาห์ (๑ คะแนน) - หน.สน./สภ. ตรวจ ๑ ครั้ง/สัปดาห์ (๑ คะแนน)		
๒.๒ การตรวจท้องที่ในจุดเสี่ยง จุดอ่อนแหลม ๆ เป็นของข้าราชการตำรวจระดับ รอง สว.ขึ้นไป (ยกเว้นสายงานสอบสวน และธุรการ) และเวรอำนาจการ (๕ คะแนน)	หลักเกณฑ์การตรวจ - รอง สว.(ยกเว้น รอง สว.สอบสวน, และธุรการ) ถึง รอง ผกก.ป. ๒ ครั้ง/สัปดาห์ , หน.สน./สภ. ๑ ครั้ง/สัปดาห์ ครั้งละ ๖ จุด ใช้เวลา ๑ ชม. ๓๐ นาที นอกเวลาปกติ (๒ คะแนน) - เวรอำนาจการ ครั้งละ ๗ จุด ใช้เวลา ๒ ชม. (๑ คะแนน) - ตรวจแบบสรุปผลการตรวจท้องที่ของนายตำรวจระดับ รอง สว. (อ.๑๑) และระดับตั้งแต่ สว.ขึ้นไป (อ.๑๐) ทุก ๗ วัน ในวันจันทร์ (๑ คะแนน) - ตรวจสอบข้อมูลจุดตรวจที่กำหนดให้นายตำรวจไปตรวจ ขณะออกตรวจท้องที่ (ตามแบบ อ.๔) (๑ คะแนน)		

กิจกรรมที่ ๓ ปรับปรุงระบบดูยามและที่พักสายตรวจ ให้มีความพร้อมที่จะสกัดจับกุมคนร้าย (๑๐ คะแนน)		ค่าคะแนนที่ได้	ผลการตรวจ/ปัญหาอุปสรรค
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ		
ดูยาม จุดรับแจ้งเหตุ หรือจุดสกัด (๑๐ คะแนน)	<p>๑. ลักษณะสำคัญของดูยาม จุดรับแจ้งเหตุ หรือจุดสกัด มีความพร้อม ๗ ประการ ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตั้งอยู่ในย่านชุมชนหรือที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (๑ คะแนน) - มีแผนที่แสดงเขตพื้นที่รับผิดชอบชัดเจน มีข้อมูลท้องถิ่นครบถ้วน (๑ คะแนน) - เจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจประจำการ อย่างน้อย ๑ นาย ตลอด ๒๔ ชม. (๑ คะแนน) - มีวิทยุสื่อสาร พร้อมสมุดบันทึกการติดต่อสื่อสาร (๑ คะแนน) - มีอุปกรณ์จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่ สมุดประจำวัน ถังดับเพลิง และเชือกกันสถานที่เกิดเหตุ (๑ คะแนน) - ติดตั้งไฟส่องสว่างและสัญญาณไฟวับวาบ (๑ คะแนน) - มียานพาหนะที่มีประสิทธิภาพ (๑ คะแนน) 		
	<p>๒. สายตรวจชุมชน/ตำบล ออกตรวจเยี่ยมประชาชนตามหมู่บ้าน วันละ ๓ หมู่บ้านๆ ละ ๑ หลัง และตรวจครบทุกหมู่บ้าน ในรอบ ๑๕ วัน พร้อมบันทึกข้อมูลบุคคลที่ตรวจเยี่ยม (สมาชิกครอบครัว) หากมีข้อร้องเรียน ความเดือดร้อน หรือ ความต้องการของประชาชนให้บันทึกไว้ตามแบบ ป.๘ ในระบบ Police ๔.๐ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง (๒ คะแนน)</p>		
	<p>๓. ให้สายตรวจชุมชน/ตำบล ร่วมกับ สวป. และ/หรือ รอง ผกก.ป.จัดทำแผนการตรวจในเขตพื้นที่รับผิดชอบ และจัดกำลังอาสาสมัครตำรวจบ้าน ตามแผนที่กำหนด (๑ คะแนน)</p>		

หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ	ค่าคะแนนที่ได้	ผลการตรวจ/ปัญหาอุปสรรค
<p>การตั้งด่านตรวจ จุดตรวจ จุดสกัด ตามแผนที่กำหนดตามหนังสือ ตร.ด่วนที่สุดที่ ๐๐๗.๒๒/๑๕๗๒ ลง ๓๑ พ.ค.๖๔ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการตั้งจุดตรวจ, แนวทางการขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๕ (๑๐ คะแนน)</p>	<p>๑. หัวหน้าสถานีมีการวิเคราะห์สถานภาพอาชญากรรมทุกสัปดาห์ และพิจารณาตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ตามความเหมาะสม</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำแผนด่านตรวจ จุดตรวจ จุดสกัด และมีการขออนุมัติจากผู้มีอำนาจถูกต้อง (๑ คะแนน) <p>๒. มีอุปกรณ์และเครื่องมือในการตั้งจุดตรวจจุดสกัด (ตามความเหมาะสม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - รถยนต์สายตรวจ รถจักรยานยนต์ที่มีไฟส่องสว่าง (๐.๕ คะแนน) - แผงกันจุดตรวจโดยมีแสงไฟส่องสว่างมองเห็นได้ในระยะไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เมตร ในเวลากลางคืนจนถึงจุดตรวจ (๐.๕ คะแนน) - **แผงประชาสัมพันธ์ก่อนถึงจุดตรวจ “ขอภัยในความไม่สะดวก” หรือแผงเตือน “จุดตรวจข้างหน้าโปรดลดความเร็ว”, “ด่านตรวจ/จุดตรวจ สน.สภ. ผู้ควบคุม (ยศ ชื่อ ตำแหน่ง) หากพบเจ้าหน้าที่ทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ให้แจ้ง ผบก.(ระบุยศ ชื่อ ตำแหน่ง พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ)” (๐.๕ คะแนน) - กรวยยางจราจรสีส้ม วางก่อนถึงจุดตรวจคัน ตามแนวช่องทางเดินรถ รวมถึงการรักษาพื้นที่ปลอดภัย (๐.๕ คะแนน) - กระบองไฟสัญญาณบอกตำแหน่ง (๐.๕ คะแนน) - ไฟฉาย/สปอร์ตไลท์ ประจำรถยนต์สายตรวจ และบริเวณจุดตรวจคัน (๐.๕ คะแนน) - เครื่องแปลงเสียงแบบมือถือ (๐.๕ คะแนน) - เครื่องตรวจโลหะแบบมือถือ (๐.๕ คะแนน) - อุปกรณ์ตรวจได้ทั้งรถ (๐.๕ คะแนน) - กล้องถ่ายภาพ/กล้องบันทึกภาพ/กล้อง CCTV (๐.๕ คะแนน) - ตัวสกัด (ขวางกั้น) (๐.๕ คะแนน) - อาวุธปืนไฟฟ้า (ถ้ามี, กรณีได้รับการจัดสรรจาก ตร.) (มี/ไม่มี) 		
	<p>๓. ขั้นตอนการปฏิบัติ การควบคุม การตรวจสอบการปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบความพร้อมลงทะเบียนการปฏิบัติ ผ่านระบบ Police ๔.๐ และระบบ TPCC (๐.๕ คะแนน) - อบรมชี้แจงสถานภาพอาชญากรรม (๐.๕ คะแนน) - กำหนดตัวผู้ปฏิบัติในแต่ละส่วนของพื้นที่ (๐.๕ คะแนน) - รายงานการตั้งจุดตรวจ หรือจุดสกัด ไปยังศูนย์วิหตุ (๐.๕ คะแนน) - เสร็จสิ้นภารกิจรายงานผลการปฏิบัติผ่าน ระบบ Police ๔.๐ และ TPCC (๐.๕ คะแนน) 		
	<p>๔. การสกัดจับ (๑ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน.สภ. กำหนดจุดกักตัวสกัดจับระบบ Police ๔.๐ ในรูปแบบ QR Code (แบบ ป.๕) ให้เหมาะสมกับสภาพของแต่ละพื้นที่ - สุ่มตรวจ 		

กิจกรรมที่ ๕ การใช้ระบบศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำสถานีตำรวจ (ศขส.สน./สภ.) เก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของสถานีตำรวจให้ถูกต้องเป็นปัจจุบันและควรนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน (๓ คะแนน)		ค่าคะแนนที่ได้	ผลการตรวจ/ปัญหาอุปสรรค
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ		
จัดทำข้อมูลข่าวสารคู่มือการจัดทำและให้ข้อมูลข่าวสารประจำสถานีตำรวจ (ศขส.สน./สภ.) ของ ตร. (แนวทางการขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๕, หนังสือ ตร.ที่ ๐๐๐๗.๒๓/ ๖๔๗๓ ลง ๒๔ ส.ค.๕๓ เรื่อง การจัดทำข้อมูลข่าวสารประจำสถานีตำรวจ (๓ คะแนน)	๑. กำหนดให้ทุกสถานีตำรวจดำเนินการสำรวจจุดเสี่ยง จุดอ่อนแหลม และกำหนดให้เป็นจุดตรวจอื่น (เช่น ธนาคาร ร้านทอง ร้านสะดวกซื้อ ฯ) สำหรับรองรับการตรวจ เช่นเดียวกับจุดตรวจบังคับ ,มีฐานข้อมูล มีการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นปัจจุบัน (๒ คะแนน)		
	๒. ตรวจสอบข้อมูลจุดเสี่ยง จุดอ่อนแหลม ตามแบบ ป.๑๐-๑, ป.๑๐-๒ (๑ คะแนน)		

กิจกรรมที่ ๖ จัดทำแผนเผชิญเหตุและซักซ้อมแผนเผชิญเหตุอยู่เสมอ (๑๐ คะแนน)		ค่าคะแนนที่ได้	ผลการตรวจ/ปัญหาอุปสรรค
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ		
แผนเผชิญเหตุ (ตามแนวทางการขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๕) (๑๐ คะแนน)	<p>๑. แผนเผชิญเหตุที่ควรมีในทุกสถานีตำรวจ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เหตุเกี่ยวกับทรัพย์สิน เช่น ชิงทรัพย์ ฆังทรัพย์ ปล้นทรัพย์ ฯลฯ (๐.๕ คะแนน) - เหตุประทุษร้ายต่อชีวิตร่างกาย (๐.๕ คะแนน) - เหตุพยายามก่อวินาศกรรม (๐.๕ คะแนน) - เหตุจับตัวประกัน (๐.๕ คะแนน) - เหตุคนวิกลจริตอาละวาด (๐.๕ คะแนน) - เหตุคนร้ายกราดยิงในที่สาธารณะ (Active Shooter) (๐.๕ คะแนน) - เหตุกลุ่มผู้ชุมนุมเรียกร้อง (๐.๕ คะแนน) - เหตุเพลิงไหม้ (๐.๕ คะแนน) - เหตุพบวัตถุต้องสงสัย (๐.๕ คะแนน) - เหตุนักเรียนทะเลาะวิวาท (๐.๕ คะแนน) - ฯลฯ 		
	<p>๒. การดำเนินการตามแผนเผชิญเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนเผชิญเหตุครอบคลุมทุกเหตุ รายละเอียดครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ผ่านระบบ Police ๔.๐ (๑ คะแนน) - กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ตำรวจทุกฝ่าย ทุกระดับ ไว้อย่างชัดเจน (๑ คะแนน) - มีการมอบหมายความรับผิดชอบในการควบคุมสั่งการของแต่ละแผนชัดเจนของแต่ละแผนว่าเป็นผู้ใด หากผู้รับผิดชอบหลักไม่อยู่ ผู้รับผิดชอบรองลำดับถัดมาคือใคร เป็น ผบ.เหตุการณ์ (๑ คะแนน) - มีการประชุมชี้แจงให้เจ้าหน้าที่ตำรวจผู้ปฏิบัติ ทุกฝ่าย ที่เกี่ยวข้อง เข้าใจการปฏิบัติ (๐.๕ คะแนน) - ในการซ้อมแผนเผชิญเหตุ คำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ร่วมปฏิบัติและประชาชนบริเวณใกล้เคียง ประชาสัมพันธ์ให้ทราบล่วงหน้า และห้ามใช้อาวุธทุกชนิดโดยเด็ดขาด (๐.๕ คะแนน) - หัวหน้าสถานีตำรวจเป็นผู้อำนวยการซ้อมแผนเผชิญเหตุ โดยใช้กำลังทุกฝ่าย หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนอื่น อาสาสมัครตำรวจบ้าน หรืออาสาจราจร(ถ้ามี) อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง รายงานผลการปฏิบัติพร้อมภาพถ่าย ผ่านระบบ Police ๔.๐ (๑ คะแนน) - ในรอบ ๑ ปี มีการซักซ้อมครบทุกแผน 		

กิจกรรมที่ ๗ ขยายงานตำรวจชุมชนสัมพันธ์ให้ครอบคลุมพื้นที่ เพื่อแสวงหาความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของประชาชน (๕๐ คะแนน)		ค่าคะแนนที่ได้	ผลการตรวจ/ปัญหาอุปสรรค	
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ			
๗.๑ กำหนดให้สถานีตำรวจดำเนินการตามระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติว่าด้วยการส่งเสริมให้ประชาชน ชุมชน ท้องถิ่นและองค์กร มีส่วนร่วมในกิจการตำรวจ พ.ศ.๒๕๕๑ (๓๕ คะแนน)	๗.๑.๑ โครงการฝากบ้านกับตำรวจ (กรณีไม่อยู่บ้าน ระยะ ๔ วัน ขึ้นไป รวมวันเดินทางไปและเดินทางกลับ) ผ่านระบบ Police ๔.๐ - ข้อมูลรายละเอียดการฝากบ้าน (๒ คะแนน) - สุ่มสอบถามวิถีปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ตำรวจที่เกี่ยวข้องกับโครงการฝากบ้านกับตำรวจว่ามีความรู้ความเข้าใจหรือไม่ (๓ คะแนน) (ผู้รับฝาก/รวบรวมข้อมูล เจ้าหน้าที่สายตรวจ และระดับผู้บังคับบัญชา)			
	๗.๑.๒ โครงการส่งเสริมให้ประชาชน ชุมชน ท้องถิ่นและองค์กร มีส่วนร่วมในกิจการตำรวจ เช่น โครงการอาสาสมัครตำรวจบ้าน, โครงการอบรมอาสาจราจร, โครงการอบรมสมาชิกแจ้งข่าวอาชญากรรม โครงการอบรมพนักงานรักษาความปลอดภัยในพื้นที่ หรือการประชุมแสวงหาความร่วมมือกับองค์กร หรือมูลนิธิในพื้นที่ (๕ คะแนน) - ชื่อ/รายละเอียดโครงการ - ช่วงระยะเวลาดำเนินการ - ขั้นตอน/รายละเอียดการดำเนินการ - ข้อมูลการปฏิบัติแต่ละขั้นตอนผู้เข้าร่วมโครงการ - ผลการดำเนินการ - ตัวชี้วัด/นำมาใช้ประโยชน์/ร่วมกิจกรรมอะไร			
	๗.๑.๓ โครงการ D.A.R.E. มีการอบรมกี่ครั้ง มีข้อมูลผู้ผ่านการอบรม พร้อมหมายเลขโทรศัพท์/ข้อมูลสถานศึกษา/จำนวนนักเรียน แผนการอบรม วันเดือนปีที่อบรม พร้อมภาพถ่าย และมีแผนการปฏิบัติในแต่ละเดือน (๕ คะแนน)			
	๗.๑.๔ โครงการที่เสริมสร้างให้ชุมชน สถานประกอบการ หรือพื้นที่เข้มแข็ง (อย่างน้อย ๒ โครงการต่อปี) ได้แก่ - โครงการเซฟตี้โซน หรือโครงการพื้นที่ปลอดภัย มีข้อมูล CCTV ที่ชัดเจนว่าเป็นของหน่วยงานใดบ้าง ข้อมูลท้องถิ่นที่ควรทราบใน Safety Zone (๔ คะแนน) - โครงการชุมชน/หมู่บ้านปลอดภัยอาชญากรรม ปลอดภัยเสพติด ปลอดภัยบายมุข (๔ คะแนน) - โครงการโรงเรียนสีขาว โรงเรียน มัสยิด สีขาว (๔ คะแนน) - โครงการจัดระเบียบรอบสถานศึกษา เป็นต้น (๓ คะแนน)			
	๗.๑.๕ โครงการสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันอาชญากรรมระดับตำบล (๕ คะแนน) - ชื่อ/รายละเอียดโครงการ - ช่วงระยะเวลาดำเนินการ - ขั้นตอน/รายละเอียดการดำเนินการ - ข้อมูลการปฏิบัติแต่ละขั้นตอนผู้เข้าร่วมโครงการ - ผลการดำเนินการ - ตัวชี้วัด/นำมาใช้ประโยชน์/ร่วมกิจกรรมอะไร			
๗.๒ กำหนดให้สถานีตำรวจตรวจเยี่ยมชุมชนอย่างน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง (ตามแนวทางการขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๕) (๑๐ คะแนน)	๗.๒.๑ ตรวจการดำเนินการ ดังนี้ ๑. แผนการตรวจเยี่ยมชุมชน (๑ คะแนน) ๒. ข้อมูลการตรวจเยี่ยมตามแบบ ป.๑๑ ในระบบ Police ๔.๐ (๑ คะแนน) ๓. เอกสารที่นำไปแจกจ่ายประชาชน (๑ คะแนน) ๔. หน่วยงานอื่นที่ร่วมตรวจเยี่ยมชุมชน (๑ คะแนน)			

กิจกรรมที่ ๗ ขยายงานตำรวจชุมชนสัมพันธ์ให้ครอบคลุมพื้นที่ เพื่อแสวงหาความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของประชาชน		ค่าคะแนนที่ได้	ผลการตรวจ/ปัญหาอุปสรรค
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ		
	๗.๒.๒ จัดทำบัญชี Line Official ของแต่ละสถานีตำรวจ เพื่อเป็นช่องทางการสื่อสารกับประชาชนในพื้นที่และผลการดำเนินการเป็นอย่างไร แจ้งให้ประชาชนทราบ (๓ คะแนน)		
	๗.๒.๓ รวบรวมข้อมูลปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการในชุมชนตามแบบที่กำหนด ไว้ในระบบ Police ๔.๐ แล้วรายงานให้ หน.สน./สภ.ทราบ เพื่อพิจารณาสั่งการให้ผู้ที่เกี่ยวข้องไปดำเนินการแล้วเก็บรวบรวมผลการปฏิบัติไว้ (๓ คะแนน)		
๗.๓ จัดตำรวจชุมชนสัมพันธ์ ออกปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ และรวบรวมผลการปฏิบัติไว้อย่างเป็นระบบ (แนวทางขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๕) (๕ คะแนน)	๗.๓.๑ มีคำสั่งชุดปฏิบัติการตำรวจชุมชนสัมพันธ์ จำนวน ๑ ชุด (๒ คะแนน)		
	๗.๓.๒ กำหนดแผนการปฏิบัติงานตำรวจชุมชนสัมพันธ์ ไว้เป็นรายเดือน โดยให้ปรากฏกิจกรรม วัน เวลา สถานที่ผู้รับผิดชอบผู้ร่วมปฏิบัติ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง พร้อมผู้ประสานงานที่ชัดเจน (๒ คะแนน)		
	๗.๓.๓ เก็บรวบรวมผลการปฏิบัติไว้เป็นรายเดือน (๑ คะแนน)		

กิจกรรมที่ ๘ ควบคุมปราบปรามแหล่งอบายมุขและสถานบริการที่กระทำผิดกฎหมายอย่างจริงจังและต่อเนื่อง (๕ คะแนน)		ค่าคะแนนที่ได้	ผลการตรวจ/ปัญหาอุปสรรค
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ		
การมอบหมายแบ่งเขตผู้รับผิดชอบ และนำแนวทางการจัดระเบียบของทางรัฐบาลมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (คำสั่ง ตร.ที่ ๒๓๔/๒๕๕๘ เรื่อง การพิจารณาเจ้าหน้าที่ตำรวจบกพร่องในการป้องกันและปราบปรามอบายมุข ลง ๒๗ เม.ย.๕๘) (๕ คะแนน)	๑. ตรวจสอบการจัดทำข้อมูลท้องถิ่นสถานบริการและแหล่งอบายมุขในพื้นที่ไว้ในระบบ CRIMES (๑ คะแนน)		
	๒. ตรวจสอบหลักฐานมอบหมายพื้นที่รับผิดชอบเกี่ยวกับอบายมุขเป็นปัจจุบันทุกฝ่าย (๑ คะแนน)		
	๓. ตรวจสอบหลักฐานแจ้งเตือน ประชาสัมพันธ์และ/หรือ ขอความร่วมมือในการจดจำนายสุราหรือเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ไปยังสถานบริการ หรือสถานีตำรวจให้ถูกต้องเป็นปัจจุบันและควรนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน ประกอบการคล้ายสถานบริการ เนื่องในวันสำคัญทางศาสนา หรืองานราชพิธีเป็นสำคัญ (๑ คะแนน)		
	๔. การประชุมชี้แจงผู้ประกอบการ หรือสถานประกอบการคล้ายสถานบริการ และกำหนดแผนการปิดล้อมตรวจค้นและจัดระเบียบสังคมสถานบริการในพื้นที่เป็นประจำทุกเดือน เช่น การปฏิบัติตาม พ.ร.บ.สถานบริการฯ พ.ร.บ.ควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ฯ พ.ร.บ.คุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๕๖ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (๒ คะแนน)		

กิจกรรมที่ ๙ เร่งรัดการสืบสวนจับกุมคนร้าย และคดีที่มีผลกระทบต่อการดำรงชีวิตของประชาชน (๔๐ คะแนน)		ค่าคะแนนที่ได้	ผลการตรวจ/ปัญหาอุปสรรค
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ		
๙.๑ จัดทำข้อมูลหมายจับให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน (ใช้คู่มือการจัดทำและใช้ข้อมูลข่าวสารประจำสถานีตำรวจ (ศขส.สน./สภ.) ของ ตร.เป็นแนวทางในการตรวจ รวมทั้งเร่งรัดจับกุมคดี อย่างสม่ำเสมอ (๑๕ คะแนน)	๙.๑.๑ ตรวจสอบการจัดทำแฟ้มหมายจับพร้อมบัญชีคุมอย่างเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน (แบบ สส.๓-สส.๗) สำหรับ แบบ สส.๓ ตั้งแต่ ๑๑ ต.ค.๕๕ - ปัจจุบัน (ที่ยังจับกุมตัวไม่ได้) (๕ คะแนน)		
	๙.๑.๒ ตรวจสอบการมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหมายจับในการสืบสวนติดตามจับกุมผู้ต้องหาตามหมายจับ (๑ คะแนน)		
	๙.๑.๓ ตรวจสอบว่า หัวหน้าสถานีตำรวจได้ ตรวจสอบ เร่งรัด ผลการจับกุมทุกเดือนหรือไม่ (๒ คะแนน)		
	๙.๑.๔ หมายจับที่ครบกำหนด ๑๘๐ วัน (ที่ยังจับกุมตัวไม่ได้) ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือ ตร.ที่ ๐๐๑๑.๑๒/๓๐๒๐ ลง ๑๓ ก.ย.๖๒ (๒ คะแนน)		
	๙.๑.๕ ตรวจสอบหมายจับที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ให้ดำเนินการถอนหมายจับให้เรียบร้อย เป็นปัจจุบัน - สุ่มตรวจจากระบบ CRIMES (๕ คะแนน) หมายจับดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วไม่ถอน ตัดหมายละ ๑ คะแนน		
๙.๒ จัดทำแฟ้มบุคคลพันโทที่อยู่ในพื้นที่ไว้อย่างเป็นระบบ (ใช้คู่มือการจัดทำและใช้ข้อมูลข่าวสารประจำสถานีตำรวจ (ศขส.สน./สภ.) ของตร.และระเบียบเกี่ยวกับคดีลักษณะที่ ๑๗ บทที่ ๒ เป็นแนวทางในการตรวจ (๑๕ คะแนน)	๙.๒.๑ จัดทำแฟ้มข้อมูลเป็นปัจจุบัน - บุคคลพันโท (แบบ สส.๘) (๕ คะแนน) - บุคคลพักการลงโทษ (แบบ สส.๙) (๕ คะแนน) โดยมีรายชื่อบุคคลพักโทษและบุคคลพันโท ที่สามารถตรวจสอบได้		
	๙.๒.๒ บันทึกการรายงานตัวบุคคลพันโทและพักโทษในรอบ ๑ ปี (๒ คะแนน)		
	๙.๒.๓ ตรวจสอบการมอบหมายผู้รับผิดชอบ สืบสวน ติดตามบุคคลพันโท (๒ คะแนน)		
	๙.๒.๔ ตรวจสอบรายงานผลการสืบสวนทุกเดือน (๑ คะแนน)		
๙.๓ จัดเก็บกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง คู่มือ และแนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับงานสืบสวน อย่างเป็นระบบ (๕ คะแนน)	จัดเก็บกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง(ตร.) คู่มือ และแนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับงานสืบสวนครบถ้วนเป็นระบบ มีข้อมูลเป็นปัจจุบันแยกเป็นรายปี (อย่างน้อย ๓ ปี) โดยตรวจสอบวิธีการจัดเก็บที่ง่ายต่อการค้นหา เช่น จัดทำแฟ้ม มีสารบัญ มีลิ้นเอกสาร (๕ คะแนน)		
๙.๔ ตรวจสอบเกี่ยวกับการยึดรถ ของ สน./สภ. (๕ คะแนน)	ตรวจการจัดทำบันทึกการตรวจยึดและสมุดคุมรถที่ยึดไว้ตรวจสอบมีการจัดทำแฟ้มแยกการตรวจสอบรถแต่ละคันหรือไม่และผลการตรวจสอบเป็นอย่างไร มีการดำเนินการหลังตรวจสอบ เสร็จสิ้นแล้วอย่างไร - มีบันทึกการตรวจยึด และสมุดคุม (๒ คะแนน) - แยกการตรวจสอบรถแต่ละคันและมีผลตรวจสอบ (๑ คะแนน) - มีการดำเนินการหลังการตรวจสอบหรือไม่ อย่างไร (๒ คะแนน)		

กิจกรรมที่ ๑๐ การป้องกันปราบปราม และการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดทุกประเภทอย่างเฉียบขาด (๑๐ คะแนน)		ค่าคะแนนที่ได้	ผลการตรวจ/ปัญหาอุปสรรค	
หัวข้อการตรวจ	วิธีการตรวจ			
๑๐.๑ จัดทำระบบข้อมูลบุคคลเกี่ยวข้องเกี่ยวกับยาเสพติด(ผลิต จำหน่าย ครอบครองเพื่อจำหน่าย ครอบครอง เสพ) เป็นปัจจุบัน (๕ คะแนน)	- แยกประเภทความผิด จับแล้ว/ยังไม่ได้จับ ให้ชัดเจนเป็นปัจจุบัน หรือถ้าเก็บในคอมพิวเตอร์ต้องแยกเป็นไฟล์ครบถ้วนตรวจสอบได้ (๓ คะแนน) - จัดทำแบบ สส.๑๑, สส.๑๒, สส.๑๒-๑ (๑ คะแนน) - ตรวจสอบผลการจับกุมผู้ต้องหาเกี่ยวกับยาเสพติด (๑ คะแนน)			
๑๐.๒ การแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดให้หัวหน้าสถานีตำรวจ นำตัวผู้ต้องมาซักถาม เพื่อขยายผลถึงผู้ค้ารายย่อย รายใหญ่ ผู้ผลิต หรือเครือข่ายกลุ่มผู้ค้ายาเสพติด (ตามหนังสือ ตร.ที่ ๐๐๑๑.๒๓/ว๑๑๒ ลง ๒๒ ต.ค.๕๕ , หนังสือขอ.ปส.ตร. ที่ ๐๐๕๙/๓๑๕ ลง ๓๐ พ.ค.๖๒ เรื่องสรุปรายงานการประชุมพิจารณาแบบฟอร์มการซักถามข้อมูลการขยายผลผู้กระทำความผิดด้านยาเสพติดและบุคคลที่เกี่ยวข้องตามโครงการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อจัดเก็บข้อมูลด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด สำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๒ และแนวทางการขับเคลื่อนงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๕) (๕ คะแนน)	๑๐.๒.๑ กำหนดให้ สน./สภ.กำหนดแผนการปิดล้อมตรวจค้นและจับกุมเป้าหมายความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดเป็นประจำทุกเดือน - แบบ สส.๑๐ (๐.๕ คะแนน) - แบบ สส.๑๖ , กรณีไม่มีหมายค้น ให้สรุปผลการปฏิบัติไว้เป็นรายเดือน (๐.๕ คะแนน)			
	๑๐.๒.๒ กำหนดให้ สน./สภ. กำหนดแผนสุ่มตรวจหาสารเสพติดตามสถานที่เป้าหมาย เช่น โรงงาน สถานประกอบการ หรือ ชุมชนเป็นประจำทุกเดือนสรุปผลการปฏิบัติเป็นรายเดือน (๑ คะแนน)			
	๑๐.๒.๓ กำหนดให้ สน./สภ. ดำเนินการส่งผู้เสพยาเสพติดไปรับการบำบัดที่สถานบำบัดยาเสพติด โดยให้จัดทำประวัติ และผลการดำเนินการ แบบ สส.๑๕ (๑ คะแนน)			
	๑๐.๒.๔ กำหนดให้ หัวหน้าสถานีหรือหัวหน้างานสืบสวน ซักถาม ผู้ต้องหาในความผิดฐานเสพยาเสพติด หรือมียาเสพติดไว้เพื่อเสพ หรือเพื่อจำหน่ายเพื่อขยายผลถึงผู้ค้า รายย่อย รายใหญ่ ผู้ผลิต หรือเครือข่ายผู้ค้ายาเสพติด สรุปผลการปฏิบัติไว้เป็นรายเดือน ตามหนังสือ ขอ.ปส.ตร. ที่ ๐๐๕๙/๓๑๕ ลง ๓๐ พ.ค. ๖๒ เรื่อง สรุปผลการประชุม (แบบรายงานเกี่ยวกับยาเสพติด แบบ ก แบบ ข และ แบบ ค) (๑ คะแนน)			
	๑๐.๒.๕ กำหนดให้ หน.สน./สภ. ตรวจสอบและเร่งรัด เพื่อดำเนินการตามมาตรการยึดทรัพย์ มาตรการสมคบ และความผิดฐานฟอกเงินกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด (๑ คะแนน)			

- ประสานสอบถามหน่วยงานที่ปฏิบัติงานร่วมกับตำรวจ ว่ามีปัญหาข้อขัดข้องหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของตำรวจหรือไม่ อย่างไร

.....
.....
.....

- ข้อมูลที่ตรวจพบข้อบกพร่องและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจ

.....
.....
.....

- การดำเนินการด้านอื่นๆ ที่สำคัญ / น่าสนใจ / ตร. สั่งการ (ถ้ามี)

.....
.....
.....

ตรวจตามนโยบาย

หนังสือ ตร. ที่ ๐๐๓๔/๑๕๘ ลง ๒๑ มี.ค. ๕๘ กำชับการฝึกและการปฏิบัติตาม "คู่มือการฝึกยุทธวิธีประจำสถานีตำรวจ" โดยปรับใช้แนวทางตามคู่มือยุทธวิธีตำรวจ พ.ศ. ๒๕๖๑ และเพิ่มเติมการกำชับการฝึกตามแบบฝึกพระราชทาน โดย รร.ทม.รอ.

ลงชื่อผู้ตรวจ/ผู้บันทึก
(.....)

ตำแหน่ง

เบอร์โทรศัพท์

วันที่แจ้งผลการตรวจ.....

ลงชื่อผู้รับผลการตรวจ
(.....)

ตำแหน่ง

เบอร์โทรศัพท์

วันที่รับแจ้งผลการตรวจ.....

คะแนนเต็ม ๒๐๐
ผลการตรวจ

"เมื่อลงนามครบถ้วนแล้ว สำเนาให้ผู้รับการตรวจ ๑ ชุด"

หน่วยรับการตรวจที่ได้รับแจ้งผลว่ามีข้อบกพร่อง ต้องรีบดำเนินการปรับปรุง แก้ไข และรายงานผลการปรับปรุง แก้ไขให้ ผบ.ตร./จตช. (ผ่าน จต.) ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการตรวจฉบับนี้

(ตามระเบียบ ตร. ว่าด้วยประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๕๖ การตรวจราชการ พ.ศ.๒๕๕๗ ลง ๑๙ ก.พ.๕๗ ข้อ ๗.๓)